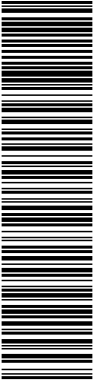


DOCUMENTO DOCUMENTACIÓN: Registro_Actividades _ Tratamiento 17/7/2026	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: TN1ZY-1HL2E-D8QOC Fecha de emisión: 20 de Julio de 2026 a las 12:14:41 Página 1 de 79	FIRMAS	ESTADO NO REQUIERE FIRMAS



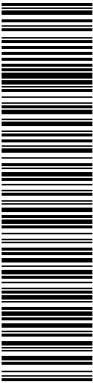
Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 32961E3 TN1ZY-1HL2E-D8QOC F088600C238174C12ABEE0824B7055EB169087F) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento no requiere firmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.cifonavirtual.aldiaia.es/portal/Ciudadano/portal/verificarDocumentos.do?pes_cod=2&ent_id=2&idoma=5

Registro de Actividades de Tratamiento

Ajuntament d'Aldaia



DOCUMENTO	IDENTIFICADORES	
DOCUMENTACIÓN: Registro_Actividades _ Tratamiento 17/7/2026		
OTROS DATOS	FIRMAS	ESTADO
Código para validación: TN1ZY-1HL2E-D8QOC Fecha de emisión: 20 de Julio de 2026 a las 12:14:41 Página 2 de 79		NO REQUIERE FIRMAS



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 326163 TN1ZY-1HL2E-D8QOC F08860C238174C12A8EE0824B7055EB169087F) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento no requiere firmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.dicnavirtual.aldaia.es/portal/Ciudadano/portal/verificarDocumentos.do?pes_cod=2&ent_id=2&idoma=5



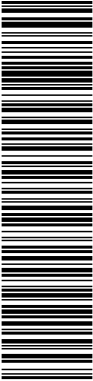
Registro de Actividades de Tratamiento
Entidad Local Página 2 de 79

HOJA DE ESTADO DEL DOCUMENTO

Versión	Fecha	Cambios	Revisado	Aprobado
1.0	01/01/2021	v.1	MBB	
2.0	02/02/2022	v.2	MBB	
3.0	16/07/2026	v.3	Ascendia Reingeniería y Consulting	

DOCUMENTO DOCUMENTACIÓN: Registro_Actividades _Tratamiento 17/7/2026	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: TN1ZY-1HL2E-D8QOC Fecha de emisión: 20 de Julio de 2026 a las 12:14:41 Página 3 de 79	FIRMAS	ESTADO NO REQUIERE FIRMAS

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 3261E3 TN1ZY-1HL2E-D8QOC F08860C238174C12A8EE0824B7055EB1690887E) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento no requiere firmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.dicnavirtual.aldaia.es/portal/Ciudadano/portal/verificarDocumentos.do?pes_cod=-2&ent_id=2&idoma=5



Registro de Actividades de Tratamiento
Entidad Local Página 3 de 79

ÍNDICE

La tabla de contenido está vacía porque no estás utilizando los estilos de párrafo que deben aparecer en ella.

DOCUMENTO DOCUMENTACIÓN: Registro_Actividades _ Tratamiento 17/7/2026	IDENTIFICADORES
OTROS DATOS Código para validación: TN1ZY-1HL2E-D8QOC Fecha de emisión: 20 de Julio de 2026 a las 12:14:41 Página 4 de 79	FIRMAS ESTADO NO REQUIERE FIRMAS

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 3261E3 TN1ZY-1HL2E-D8QOC F08860C238174C12A8EE0824B7055EB169087F) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento no requiere firmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.cifonavirtual.aldaia.es/portalCiudadano/portal/verificarDocumentos.do?pes_cod=2&ent_id=2&idoma=5



Registro de Actividades de Tratamiento
Entidad Local Página 4 de 79

1. REGISTRO DE ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO DEL AYUNTAMIENTO

1.1. RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO Y RELACIÓN DE ACTIVIDADES DEL TRATAMIENTO

DATOS IDENTIFICATIVOS DEL RESPONSABLE Y DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS	
RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO	AJUNTAMENT D'ALDAIA
DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS	dpd@ajuntamentaldaia.org
DIRECCIÓN	Plaça Constitució, 10, 46960 Aldaia, Valencia.
EJERCICIO DE DERECHOS	Podrá ejercitar los derechos de Acceso, Rectificación, Supresión, Limitación o, en su caso, Oposición. A estos efectos, deberá presentar un escrito en el Registro de Entrada, en la Sede Electrónica, o, en su caso, ante nuestro Delegado de Protección de Datos (dpd@ajuntamentaldaia.org). En el escrito deberá especificar cuál de estos derechos solicita sea satisfecho y, a su vez, deberá mostrar o, en caso de envío postal, acompañar la fotocopia del NIF o documento identificativo equivalente. En caso de que actuara mediante representante, legal o voluntario, deberá aportar también documento que acredite la representación y documento identificativo del mismo.
RECLAMACIÓN ANTE LA AEPD	En caso de considerar vulnerado su derecho a la protección de datos personales, podrá interponer una reclamación ante nuestro Delegado de Protección de Datos (dpd@ajuntamentaldaia.org); o ante la Agencia Española de Protección de Datos (www.aepd.es).

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 3261E3 TN1ZY-1HL2E-D8QOC F08860C238174C12A8EE0824B7055EB169087F) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento no requiere firmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.dicmnavirtual.aldaia.es/portal/Ciudadano/portal/verificarDocumentos.do?pes_cod=2&ent_id=2&idoma=5



Registro de Actividades de Tratamiento
Entidad Local Página 5 de 79

1.2. ALCALDÍA
1.2.1. CITA CON EL ALCALDE O ALCALDESA

Finalidad del tratamiento
Gestión de las solicitudes de cita previa remitidas por los ciudadanos para realizar una reunión con miembros de la corporación municipal, así como con el personal técnico municipal.
Plazo de Conservación
Los datos se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. En cualquier caso, los datos podrán ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos.
Detalles de la Base Legitimadora
Artículo 6.1.a) RGPD el interesado dio su consentimiento para el tratamiento de sus datos personales para uno o varios fines específicos; Artículo 6.1.e) RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.
Categorías de Datos Personales
Datos de Carácter Identificativo Nombre y Apellidos; DNI/NIF/NIE/Pasaporte; Dirección (postal o electrónica); Imagen; Firma; Teléfono (fijo o móvil); Email.
Orígenes de Datos Personales
Colectivos de Interesados Ciudadano o representante legal que solicita la cita con el Alcalde
Comunicaciones de Datos
Categorías de Destinatarios de Comunicaciones de Datos Cargos electos afectados por la cuestión.
Transferencias internacionales
No se prevén transferencias internacionales de datos.
Medidas de seguridad
Real Decreto 311/2022, de 3 de mayo, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad.

1.2.2. CORPORACIÓN LOCAL

DOCUMENTO	IDENTIFICADORES	
DOCUMENTACIÓN: Registro_Actividades _ Tratamiento 17/7/2026		
OTROS DATOS	FIRMAS	ESTADO
Código para validación: TN1ZY-1HL2E-D8QOC Fecha de emisión: 20 de Julio de 2026 a las 12:14:41 Página 6 de 79		NO REQUIERE FIRMAS

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 3261E3 TN1ZY-1HL2E-D8QOC F088600C238174C12ABEE0824B7055EB169087F) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento no requiere firmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.cifonavirtual.aldia.es/portal/Ciudadano/portal/verificarDocumentos.do?pes_cod=2&ent_id=2&idoma=5



Registro de Actividades de Tratamiento
Entidad Local Página 6 de 79

Finalidad del tratamiento
Gestión de las comunicaciones dirigidas a los miembros de la Corporación Local para la asistencia a Comisión, Juntas de Gobierno o Plenos, así como a los actos o eventos de carácter institucional. Liquidación de las indemnizaciones o, en su caso, remuneraciones.
Plazo de Conservación
Los datos se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación. En cualquier caso, los datos podrán ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos.
Detalles de la Base Legitimadora
Artículo 6.1.e) RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.
Categorías de Datos Personales
Datos de Carácter Identificativo Nombre y Apellidos; DNI/NIF/NIE/Pasaporte; Dirección (postal o electrónica); Imagen; Firma; Teléfono (fijo o móvil); Email. Otros Datos de Carácter Personal DATOS DE DETALLES DEL EMPLEO DATOS ECONÓMICO-FINANCIEROS Y DE SEGUROS
Orígenes de Datos Personales
Colectivos de Interesados Cargos públicos
Comunicaciones de Datos
Categorías de Destinatarios de Comunicaciones de Datos Agencia Protección Antifraude Tribunal de Cuentas u homólogo autonómico Órganos judiciales
Transferencias internacionales
No se prevén transferencias internacionales de datos.
Medidas de seguridad
Real Decreto 311/2022, de 3 de mayo, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad.

DOCUMENTO	IDENTIFICADORES	
DOCUMENTACIÓN: Registro_Actividades _ Tratamiento 17/7/2026		
OTROS DATOS	FIRMAS	ESTADO
Código para validación: TN1ZY-1HL2E-D8QOC Fecha de emisión: 20 de Julio de 2026 a las 12:14:41 Página 7 de 79		NO REQUIERE FIRMAS



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 3261E3 TN1ZY-1HL2E-D8QOC F08860C238174C12ABEE0824B7055EB169087F) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento no requiere firmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.dicinnavirtual.aldaia.es/portal/Ciudadano/portal/verificarDocumentos.do?pes_cod=2&ent_id=2&idoma=5



1.2.3. GRABACIÓN DE PLENOS

Finalidad del tratamiento
Grabación de las sesiones plenarias, retransmisión en streaming a través de la Red Social YouTube, así como apoyo, en su caso, para la elaboración de las actas del Pleno.
Plazo de Conservación
Los datos se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación. En cualquier caso, los datos podrán ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos.
Detalles de la Base Legitimadora
Artículo 6.1.c) RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento; Artículo 6.1.e) RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento
Categorías de Datos Personales
Datos de Carácter Identificativo Imagen/Voz
Orígenes de Datos Personales
Colectivos de Interesados Empleados públicos Presidente/Alcalde; Concejales/as; Público del Pleno.
Comunicaciones de Datos
Categorías de Destinatarios de Comunicaciones de Datos Otros órganos de la Administración Local
Transferencias internacionales
No se prevén transferencias internacionales de datos.
Medidas de seguridad
Real Decreto 311/2022, de 3 de mayo, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad.

DOCUMENTO DOCUMENTACIÓN: Registro_Actividades _ Tratamiento 17/7/2026	IDENTIFICADORES
OTROS DATOS Código para validación: TN1ZY-1HL2E-D8QOC Fecha de emisión: 20 de Julio de 2026 a las 12:14:41 Página 8 de 79	FIRMAS ESTADO NO REQUIERE FIRMAS

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 2361E3 TN1ZY-1HL2E-D8QOC F08860C238174C12ABEE0824B7055EB169087F) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento no requiere firmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.dicinnavirtual.aldia.es/portal/Ciudadano/portal/verificarDocumentos.do?pes_cod=2&ent_id=2&idoma=5



Registro de Actividades de Tratamiento
Entidad Local Página 8 de 79

1.2.4. PROTOCOLO Y AGENDA DE CONTACTOS

Finalidad del tratamiento
Gestión y mantenimiento de una agenda con los datos de contacto en relación con las actividades de difusión, institucionales y administrativas con personas físicas o representantes de medios de comunicación, entidades y organismos, públicos y privados, nacionales e internacionales, a fin de realizar el envío de publicaciones y comunicaciones, gestionar las relaciones institucionales para el normal funcionamiento de la entidad, incluidos los datos de aquellas personas que formen parte de los órganos colegiados adscritos al Ayuntamiento.
Plazo de Conservación
Los datos se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación. En cualquier caso, los datos podrán ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos.
Detalles de la Base Legitimadora
Artículo 6.1.c) RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento (Ley 40/2005, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público) Artículo 6.1.e) RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.
Categorías de Datos Personales
Datos de Carácter Identificativo Nombre y Apellidos; DNI/NIF/NIE/Pasaporte; Dirección (postal o electrónica); Imagen; Firma; Teléfono (fijo o móvil); Email. Otros Datos de Carácter Personal DATOS ACADÉMICOS Y PROFESIONALES DATOS DE DETALLES DEL EMPLEO
Orígenes de Datos Personales
Colectivos de Interesados Personal empleado público; altos cargos electos y no electos; datos de contacto otros colectivos (periodistas, asociaciones, etc.); Ciudadanos y Residentes.
Comunicaciones de Datos
Categorías de Destinatarios de Comunicaciones de Datos Otros órganos de la Administración Local Otros órganos de la Administración de la Comunidad Autónoma Otros órganos de la Administración del Estado Órganos judiciales
Transferencias internacionales
No se prevén transferencias internacionales de datos.
Medidas de seguridad
Real Decreto 311/2022, de 3 de mayo, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad.

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 2361E3 TN1ZY-1HL2E-D8QOC F088600C238174C12ABEE0824B7055EB169087F) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento no requiere firmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.dicmavirtual.aldia.es/portal/Ciudadano/portal/verificarDocumentos.do?pes_cod=2&ent_id=2&idoma=5



1.2.5. REGISTRO DE INTERESES

Finalidad del tratamiento
Gestión y Custodia del Registro de Intereses (Declaración de bienes, actividades e intereses de miembros de la Corporación Local)
Plazo de Conservación
Los datos serán conservados por el Ayuntamiento por un plazo de dos años a contar desde el cese del cargo público. No obstante, la supresión de los datos solo podrá tener lugar de conformidad con la legislación vigente para ello y una vez transcurrido los plazos de prescripción de las responsabilidades que, de aquellos, o de su tratamiento, pudieran desprenderse.
Detalles de la Base Legitimadora
Artículo 6.1.c) RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento (Ley 7/1985, de 12 de abril, reguladoras de las Bases de Régimen Local y Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno). Artículo 6.1.e) RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.
Categorías de Datos Personales
Datos de Carácter Identificativo Nombre y Apellidos; DNI/NIF/NIE/Pasaporte; Dirección (postal o electrónica); Imagen; Firma; Teléfono (fijo o móvil); Email. Otros Datos de Carácter Personal CARACTERÍSTICAS PERSONALES CIRCUNSTANCIAS SOCIALES. DATOS ACADÉMICOS Y PROFESIONALES DATOS DE DETALLE DE EMPLEO DATOS DE INFORMACIÓN COMERCIAL DATOS ECONÓMICO-FINANCIEROS Y DE SEGUROS Condenas y Delitos Administrativa Naturaleza penal
Orígenes de Datos Personales
Colectivos de Interesados Cargos públicos
Comunicaciones de Datos
Categorías de Destinatarios de Comunicaciones de Datos Agencia Protección Antifraude. Tribunal de Cuentas u homólogo autonómico Órganos jurisdiccionales
Transferencias internacionales
No se prevén transferencias internacionales de datos.
Medidas de seguridad
Real Decreto 311/2022, de 3 de mayo, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad.

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 2361E3 TN1ZY-1HL2E-D8QOC F08860C238174C12ABEE0824B7055EB169087F) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento no requiere firmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.dicinnavirtual.aldaia.es/portal/Ciudadano/portal/verificarDocumentos.do?pes_cod=2&ent_id=2&doma=5

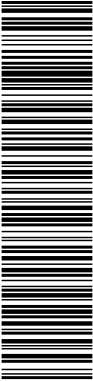


1.3. SERVICIOS JURÍDICOS

1.3.1. ASESORÍA Y DEFENSA JURÍDICA

Finalidad del tratamiento
Asesoramiento jurídico en asuntos de índole municipal requeridos por las unidades administrativas, así como la defensa jurídica en contenciosos administrativos u otros supuestos, judiciales o extrajudiciales.
Plazo de Conservación
Los datos se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación. En cualquier caso, los datos podrán ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos.
Detalles de la Base Legitimadora
Artículo 6.1.b) RGPD el tratamiento es necesario para la ejecución de un contrato en el que el interesado es parte o para la aplicación a petición de este de medidas precontractuales. Artículo 6.1.e) RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.
Categorías de Datos Personales
Datos de Carácter Identificativo Nombre y Apellidos; DNI/NIF/NIE/Pasaporte; Dirección (postal o electrónica); Imagen; Firma; Teléfono (fijo o móvil); Email. Otros Datos de Carácter Personal CARACTERÍSTICAS PERSONALES DATOS DE CIRCUNSTANCIAS SOCIALES DATOS ACADÉMICOS Y PROFESIONALES DATOS DE INFORMACIÓN COMERCIAL DATOS DE TRANSACCIONES DATOS ECONÓMICO-FINANCIEROS Y DE SEGUROS DATOS DETALLE DE EMPLEO Categorías Especiales de Datos Afilación sindical Salud
Orígenes de Datos Personales
Colectivos de Interesados Demandantes; Demandados; Representantes Legales; Testigos; Procuradores; Notarios.
Comunicaciones de Datos
Categorías de Destinatarios de Comunicaciones de Datos Órganos jurisdiccionales.
Transferencias internacionales
No se prevén transferencias internacionales de datos.
Medidas de seguridad
Real Decreto 311/2022, de 3 de mayo, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad.

DOCUMENTO	IDENTIFICADORES	
DOCUMENTACIÓN: Registro_Actividades _ Tratamiento 17/7/2026		
OTROS DATOS	FIRMAS	ESTADO
Código para validación: TN1ZY-1HL2E-D8QOC Fecha de emisión: 20 de Julio de 2026 a las 12:14:41 Página 11 de 79		NO REQUIERE FIRMAS



Registro de Actividades de Tratamiento
Entidad Local Página 11 de 79

1.4. PERSONAL
1.4.1. GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS

DOCUMENTO	IDENTIFICADORES	
DOCUMENTACIÓN: Registro_Actividades _ Tratamiento 17/7/2026		
OTROS DATOS	FIRMAS	ESTADO
Código para validación: TN1ZY-1HL2E-D8QOC Fecha de emisión: 20 de Julio de 2026 a las 12:14:41 Página 12 de 79		NO REQUIERE FIRMAS

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 2361E3 TN1ZY-1HL2E-D8QOC F08860C238174C12ABEE0824B7055EB169087F) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento no requiere firmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.dicinnavirtual.aldiaa.es/portalCiudadanoportal/verificarDocumentos.do?pes_cod=2&ent_id=2&idoma=5



Registro de Actividades de Tratamiento
Entidad Local Página 12 de 79

Finalidad del tratamiento

Gestión de Empleados públicos (Funcionario, Eventual y Laboral) en cuanto a Toma de posesión del puesto, Contratos, Control horario o de presencia, Altas, Bajas, Permisos, Vacaciones, Incompatibilidades, Formación, Planes de pensiones, Acción social, Trienios, Dietas, Anticipos, así como cualesquiera otros aspectos del ámbito funcionario o laboral). Gestión de nóminas. Prevención de riesgos laborales y vigilancia de la salud. Gestión del personal en prácticas.

Plazo de Conservación

Los datos se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación. Los datos económicos de esta actividad de tratamiento se conservarán al amparo de lo dispuesto en la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria.

Detalles de la Base Legitimadora

Artículo 6.1.b) RGPD el tratamiento es necesario para la ejecución de un contrato en el que el interesado es parte o para la aplicación a petición de este de medidas precontractuales.

Artículo 6.1.c) RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento:

- Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público.
- Real Decreto Legislativo 2/2015, de 23 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores.

Artículo 9.2.b) RGPD Tratamiento necesario para el cumplimiento de obligaciones y el ejercicios de derechos específicos del responsable del tratamiento o del interesado en el ámbito del Derecho Laboral y de la seguridad y protección social, en la medida en que así lo autorice el derecho de la Unión de los Estados miembros o un convenio colectivo con arreglo al Derecho de los Estados miembros que establezca garantías adecuadas del respeto de los derechos fundamentales y de los intereses del interesado.

Categorías de Datos Personales

Datos de Carácter Identificativo

Nombre y Apellidos; DNI/NIF/NIE/Pasaporte; Dirección (postal o electrónica); Imagen; Firma; Teléfono (fijo o móvil); Email.

Otros Datos de Carácter Personal

CARACTERÍSTICAS PERSONALES
DATOS ACADÉMICOS Y PROFESIONALES
CIRCUNSTANCIAS SOCIALES
DATOS DE DETALLES DEL EMPLEO
DATOS ECONÓMICO-FINANCIEROS Y DE SEGUROS

Categorías Especiales de Datos

Afiliación sindical;
Certificado negativo de delitos de naturaleza sexual.
Salud (bajas por enfermedad, accidentes laborales, grado de discapacidad);

Condenas y Delitos

Administrativa
Datos de infracciones: Naturaleza penal

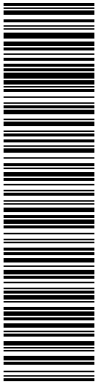
Orígenes de Datos Personales

Colectivos de Interesados

Becarios en prácticas formativas.
Cargos públicos
Empleados públicos y sus familiares y asimilados

Comunicaciones de Datos

DOCUMENTO	IDENTIFICADORES	
DOCUMENTACIÓN: Registro_Actividades _ Tratamiento 17/7/2026		
OTROS DATOS	FIRMAS	ESTADO
Código para validación: TN1ZY-1HL2E-D8QOC Fecha de emisión: 20 de Julio de 2026 a las 12:14:41 Página 13 de 79		NO REQUIERE FIRMAS



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 3261E3 TN1ZY-1HL2E-D8QOC F088609C238174C12A8EE0824B7055EB169087F) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento no requiere firmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.clicnavirtual.aldaia.es/portal/Ciudadano/portal/verificarDocumentos.do?pes_cod=2&ent_id=2&idoma=5



Registro de Actividades de Tratamiento
Entidad Local Página 13 de 79

Categorías de Destinatarios de Comunicaciones de Datos Entidad a quien se encomiende la gestión en materia de riesgos laborales Entidades aseguradoras Hacienda Pública y Administración Tributaria Instituto Nacional de la Seguridad Social y mutualidades de funcionarios. Organismos de la Seguridad Social Otras Entidades Financieras Órganos administrativos a los que, en su caso, se dirija la solicitud de acuerdo con lo previsto en el artículo 16 de la Ley 39/2015. Órganos de representación Órganos judiciales
Transferencias internacionales
No se prevén transferencias internacionales de datos.
Medidas de seguridad
Real Decreto 311/2022, de 3 de mayo, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad.

DOCUMENTO DOCUMENTACIÓN: Registro_Actividades _ Tratamiento 17/7/2026	IDENTIFICADORES
OTROS DATOS Código para validación: TN1ZY-1HL2E-D8QOC Fecha de emisión: 20 de Julio de 2026 a las 12:14:41 Página 14 de 79	FIRMAS NO REQUIERE FIRMAS

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 2361E3 TN1ZY-1HL2E-D8QOC F09860C238174C12A8EE0824B7055EB169087F) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento no requiere firmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.dicmavirtual.aldaia.es/portal/Ciudadano/portal/verificarDocumentos.do?pes_cod=2&ent_id=2&idoma=5

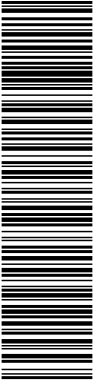


Registro de Actividades de Tratamiento
Entidad Local Página 14 de 79

1.4.2. PROCESOS SELECTIVOS DE PERSONAL

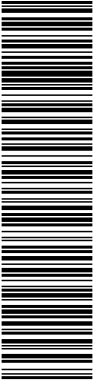
Finalidad del tratamiento
Gestión de las ofertas de empleo público del Ayuntamiento (oposiciones y concursos y promoción y selección de personal). Gestión de las listas de espera y bolsas de empleo temporal público. Gestión de los procedimientos de concurso y de libre designación (provisión en los supuestos de movilidad, permutas entre puestos de trabajo, movilidad por motivos de salud o rehabilitación del funcionario, reingreso al servicio activo, cese o remoción en los puestos de trabajo y supresión de los mismos, comisiones de servicio).
Plazo de Conservación
Los datos se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación. En cualquier caso, los datos podrán ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos.
Detalles de la Base Legitimadora
Artículo 6.1.a) RGPD el interesado dio su consentimiento para el tratamiento de sus datos personales para uno o varios fines específicos; Artículo 6.1.c) RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento (Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público; Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local) Artículo 6.1.e) RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.
Categorías de Datos Personales
Datos de Carácter Identificativo Nombre y Apellidos; DNI/NIF/NIE/Pasaporte; Dirección (postal o electrónica); Imagen; Firma; Teléfono (fijo o móvil); Email. Otros Datos de Carácter Personal CARACTERÍSTICAS PERSONALES DATOS DE CIRCUNSTANCIAS SOCIALES DATOS ACADÉMICOS Y PROFESIONALES DATOS ECONÓMICO-FINANCIEROS Y DE SEGUROS Categorías Especiales de Datos Salud (Diversidad funcional).
Orígenes de Datos Personales
Colectivos de Interesados Solicitantes de empleo. Personal funcionario o Laboral Destinado en la Organización Ciudadanos y Residentes
Comunicaciones de Datos
Categorías de Destinatarios de Comunicaciones de Datos Tribunales de selección. Otros órganos de la Administración Local Otros órganos de la Administración de la Comunidad Autónoma Otros órganos de la Administración del Estado Órganos judiciales
Transferencias internacionales
No se prevén transferencias internacionales de datos.
Medidas de seguridad
Real Decreto 311/2022, de 3 de mayo, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad.

DOCUMENTO	IDENTIFICADORES	
DOCUMENTACIÓN: Registro_Actividades _ Tratamiento 17/7/2026		
OTROS DATOS	FIRMAS	ESTADO
Código para validación: TN1ZY-1HL2E-D8QOC Fecha de emisión: 20 de Julio de 2026 a las 12:14:41 Página 15 de 79		NO REQUIERE FIRMAS



Registro de Actividades de Tratamiento
Entidad Local Página 15 de 79

DOCUMENTO DOCUMENTACIÓN: Registro_Actividades _ Tratamiento 17/7/2026	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: TN1ZY-1HL2E-D8QOC Fecha de emisión: 20 de Julio de 2026 a las 12:14:41 Página 16 de 79	FIRMAS	ESTADO NO REQUIERE FIRMAS



Registro de Actividades de Tratamiento
Entidad Local Página 16 de 79

1.5. CONTRATACIÓN
1.5.1. CONTRATACIÓN

DOCUMENTO	IDENTIFICADORES	
DOCUMENTACIÓN: Registro_Actividades _ Tratamiento 17/7/2026		
OTROS DATOS	FIRMAS	ESTADO
Código para validación: TN1ZY-1HL2E-D8QOC Fecha de emisión: 20 de Julio de 2026 a las 12:14:41 Página 17 de 79		NO REQUIERE FIRMAS



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 236163 TN1ZY-1HL2E-D8QOC F08860C238174C12ABEE0824B7055EB169087F) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento no requiere firmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.dicinnavirtual.aldia.es/portal/Ciudadano/portal/verificarDocumentos.do?pes_cod=2&ent_id=2&idoma=5



Registro de Actividades de Tratamiento
Entidad Local Página 17 de 79

Finalidad del tratamiento

Gestión de la contratación pública, garantizando el cumplimiento de los principios de libre acceso a las licitaciones, publicidad y transparencia de los procedimientos, y no discriminación e igualdad de trato entre los candidatos, asegurando la eficiente utilización de los fondos destinados a la realización de obras, la adquisición de bienes y la contratación de servicios. Control de cualificación y capacidad de los candidatos. Control de las incidencias que se produzcan durante la ejecución de los contratos hasta su total extinción.

Plazo de Conservación

Los datos se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos, conforme a la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, además de los periodos establecidos en la normativa de archivos y documentación.

Detalles de la Base Legitimadora

Gestión de la contratación pública, garantizando el cumplimiento de los principios de libre acceso a las licitaciones, publicidad y transparencia de los procedimientos, y no discriminación e igualdad de trato entre los candidatos, asegurando la eficiente utilización de los fondos destinados a la realización de obras, la adquisición de bienes y la contratación de servicios. Control de cualificación y capacidad de los candidatos. Control de las incidencias que se produzcan durante la ejecución de los contratos hasta su total extinción.

Categorías de Datos Personales

Datos de Carácter Identificativo

Nombre y Apellidos; DNI/NIF/NIE/Pasaporte; Dirección (postal o electrónica); Imagen; Firma; Teléfono (fijo o móvil); Email.

Otros Datos de Carácter Personal

CARACTERÍSTICAS PERSONALES

DATOS ACADÉMICOS Y PROFESIONALES

DATOS DE TRANSACCIONES

DATOS DE DETALLES DEL EMPLEO

DATOS ECONÓMICO-FINANCIEROS Y DE SEGUROS

Categorías Especiales de Datos

Salud (Diversidad funcional)

Condenas y Delitos

Administrativa

Datos de infracciones: Naturaleza penal

Orígenes de Datos Personales

Colectivos de Interesados

Adjudicatarios; Contratistas o Concesionarios

Empleados u operarios candidatos y/o partícipes en la ejecución del objeto del contrato

Licitadores

Representantes Legales

Comunicaciones de Datos

Categorías de Destinatarios de Comunicaciones de Datos

Hacienda Pública y Administración

Otros órganos de la Administración de la Generalitat valenciana Tributaria

Otros órganos de la Administración del Estado

Tribunal de Cuentas u homólogo autonómico

Órganos judiciales

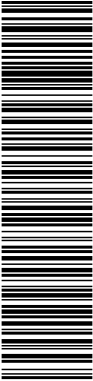
Transferencias internacionales

No se prevén transferencias internacionales de datos.

Medidas de seguridad

Real Decreto 311/2022, de 3 de mayo, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad.

DOCUMENTO	IDENTIFICADORES	
DOCUMENTACIÓN: Registro_Actividades _ Tratamiento 17/7/2026		
OTROS DATOS	FIRMAS	ESTADO
Código para validación: TN1ZY-1HL2E-D8QOC Fecha de emisión: 20 de Julio de 2026 a las 12:14:41 Página 18 de 79		NO REQUIERE FIRMAS



Registro de Actividades de Tratamiento
Entidad Local Página 18 de 79



1.6. SECRETARIA
1.6.1. MATRIMONIOS CIVILES

Finalidad del tratamiento
Gestionar la tramitación del preceptivo expediente matrimonial y la celebración del matrimonio en forma civil por Alcalde/sa o Conejal/la Delegado/a, así como la liquidación, en su caso, de la tasa municipal.
Plazo de Conservación
Los datos se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación. En cualquier caso, los datos podrán ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos.
Detalles de la Base Legitimadora
Artículo 6.1.c) RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento (Ley 35/1994, de 23 de diciembre de modificación del Código Civil en materia de autorización del matrimonio civil por alcaldes; Ley 13/2005, de 1 de julio, por la que se modifica el Código Civil en materia de derecho a contraer matrimonio). Artículo 6.1.e) RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.
Categorías de Datos Personales
Datos de Carácter Identificativo Nombre y Apellidos; DNI/NIF/NIE/Pasaporte; Dirección (postal o electrónica); Imagen; Firma; Teléfono (fijo o móvil); Email. Otros Datos de Carácter Personal CARACTERÍSTICAS PERSONALES
Orígenes de Datos Personales
Colectivos de Interesados Contrayentes Representante legal Testigos
Comunicaciones de Datos
Categorías de Destinatarios de Comunicaciones de Datos Registro Civil
Transferencias internacionales
No se prevén transferencias internacionales de datos.
Medidas de seguridad
Real Decreto 311/2022, de 3 de mayo, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad.

1.6.2. MESAS ELECTORALES

DOCUMENTO	IDENTIFICADORES	
DOCUMENTACIÓN: Registro_Actividades _ Tratamiento 17/7/2026		
OTROS DATOS	FIRMAS	ESTADO
Código para validación: TN1ZY-1HL2E-D8QOC Fecha de emisión: 20 de Julio de 2026 a las 12:14:41 Página 20 de 79		NO REQUIERE FIRMAS



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 2361E3 TN1ZY-1HL2E-D8QOC F08860C238174C12ABEE0824B7055EB169087F) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento no requiere firmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.dicmnavitua.laiaia.es/portalCiudadano/portal/verificarDocumentos.do?pes_cod=2&ent_id=2&idoma=5



Registro de Actividades de Tratamiento
Entidad Local Página 20 de 79

Finalidad del tratamiento
Formación de las Mesas Electorales mediante sorteo público y nombramiento del Presidente, Vocales y Suplentes.
Plazo de Conservación
Los datos se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación. En cualquier caso, los datos podrán ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos.
Detalles de la Base Legitimadora
Artículo 6.1.c) RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento (Ley Orgánica 5/1985, de 19 de junio, del Régimen Electoral General) Artículo 6.1.e) RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.
Categorías de Datos Personales
Datos de Carácter Identificativo Nombre y Apellidos; DNI/NIF/NIE/Pasaporte; Dirección (postal o electrónica); Imagen; Firma; Teléfono (fijo o móvil); Email. Otros Datos de Carácter Personal CARACTERÍSTICAS PERSONALES DATOS ACADÉMICOS Y PROFESIONALES
Orígenes de Datos Personales
Colectivos de Interesados Presidentes, Vocales y Suplentes.
Comunicaciones de Datos
Categorías de Destinatarios de Comunicaciones de Datos Junta Electoral Central y/o de Zona Otros órganos de la Administración del Estado
Transferencias internacionales
No se prevén transferencias internacionales de datos.
Medidas de seguridad
Real Decreto 311/2022, de 3 de mayo, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad.

1.6.3. OFICINA DE ATENCIÓN AL CIUDADANO

DOCUMENTO	IDENTIFICADORES	
DOCUMENTACIÓN: Registro_Actividades _ Tratamiento 17/7/2026		
OTROS DATOS	FIRMAS	ESTADO
Código para validación: TN1ZY-1HL2E-D8QOC Fecha de emisión: 20 de Julio de 2026 a las 12:14:41 Página 21 de 79		NO REQUIERE FIRMAS

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 2361E3 TN1ZY-1HL2E-D8QOC F08860C238174C12A8EE0824B7055EB169087F) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento no requiere firmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.dicinnavirtual.aldia.es/portal/Ciudadano/portal/verificarDocumentos.do?pes_cod=2&ent_id=2&idoma=5



Registro de Actividades de Tratamiento
Entidad Local Página 21 de 79

Finalidad o uso del tratamiento
Gestión de las reclamaciones o denuncias de los ciudadanos, Gestión del servicio de información, asesoramiento y atención a los vecinos, sobre las principales gestiones administrativas y programas, planes, ofertas, convocatorias y actividades que se estén desarrollando.
Finalidad del Tratamiento
Gestionar las consultas, reclamaciones o denuncia de los ciudadanos. Asimismo, ofrecer la información solicitada al interesado
Plazo de Conservación
Los datos se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación. En cualquier caso, los datos podrán ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos.
Base jurídica de licitud o legitimación
Artículo 6.1.c) RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento. Artículo 6.1.e) RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento. - Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local. - Ley 8/2010, de 23 de junio, de régimen local de la Comunitat Valenciana. - Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.
Tipología o Categorías de Datos de Carácter Personal
Datos de Carácter Identificativo DNI/NIF/NIE/Pasaporte; Dirección; Dirección (postal o electrónica); Firma; NIF / DNI; Nombre y Apellidos; Teléfono.
Categorías de interesados
Información Detallada sobre el Origen de Datos Reclamantes o su Representante legal. Origen de Datos El propio Interesado o su Representante Legal.
Comunicaciones de Datos
Categorías de Destinatarios de Comunicaciones de Datos Órganos judiciales. Administración pública con competencia en la materia. Centros de Mediación y Arbitraje. Defensor del Pueblo o equivalente autonómico. Fuerzas y Cuerpos de Seguridad.
Transferencias Internacionales de datos
No están previstas transferencias internacionales de datos.
Medidas de Seguridad, técnicas y organizativas
Las medidas de seguridad implantadas se corresponden con las previstas en el Anexo II (Medidas de seguridad) del Real Decreto 311/2022, de 3 de mayo, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad.

DOCUMENTO	IDENTIFICADORES	
DOCUMENTACIÓN: Registro_Actividades _ Tratamiento 17/7/2026		
OTROS DATOS	FIRMAS	ESTADO
Código para validación: TN1ZY-1HL2E-D8QOC Fecha de emisión: 20 de Julio de 2026 a las 12:14:41 Página 22 de 79		NO REQUIERE FIRMAS

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 3261E3 TN1ZY-1HL2E-D8QOC F08860C238174C12A8EE0824B7055EB169087F) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento no requiere firmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.dicinnavirtual.aldiaa.es/portal/Ciudadano/portal/verificarDocumentos.do?pes_cod=2&ent_id=2&idoma=5



1.6.4. PADRÓN MUNICIPAL DE HABITANTES

Finalidad del tratamiento
Gestión administrativa de las altas, bajas, cambios y certificaciones en el Padrón de Habitantes, acreditar el domicilio y residencia habitual, así como el cumplimiento de la función estadística pública.
Plazo de Conservación
Los datos se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación. En cualquier caso, los datos podrán ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos.
Detalles de la Base Legitimadora
Artículo 6.1.c) RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento (Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local; Ley 12/1989, de 9 de mayo, de la Función Estadística Pública) Artículo 6.1.e) RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.
Categorías de Datos Personales
Datos de Carácter Identificativo Nombre y Apellidos; DNI/NIF/NIE/Pasaporte; Dirección (postal o electrónica); Imagen; Firma; Teléfono (fijo o móvil); Email. Otros Datos de Carácter Personal CARACTERÍSTICAS PERSONALES CIRCUNSTANCIAS SOCIALES. DATOS ACADÉMICOS Y PROFESIONALES
Orígenes de Datos Personales
Colectivos de Interesados Ciudadanos y residentes
Comunicaciones de Datos
Categorías de Destinatarios de Comunicaciones de Datos Instituto Nacional de Estadística Oficina del Censo Electoral Otros órganos de la Administración Local
Transferencias internacionales
No se prevén transferencias internacionales de datos.
Medidas de seguridad
Real Decreto 311/2022, de 3 de mayo, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad.

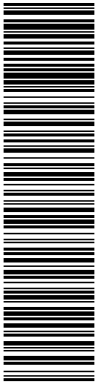
Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 2361E3 TN1ZY-1HL2E-D8QOC F08860C238174C12ABEE0824B7055EB169087F) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento no requiere firmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.dicnavirtual.aldaia.es/portal/Ciudadano/portal/verificarDocumentos.do?pes_cod=2&ent_id=2&idoma=5



1.6.5. PATRIMONIO MUNICIPAL DEL SUELO

Finalidad del tratamiento
Gestión de pagos de ingresos urbanísticos, donaciones de bienes inmuebles, arrendamientos de locales, devolución de fianzas y otros trámites administrativos relacionados.
Plazo de Conservación
Los datos se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación. En cualquier caso, los datos podrán ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos.
Detalles de la Base Legitimadora
Artículo 6.1.c) RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento (Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local). Artículo 6.1.e) RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.
Categorías de Datos Personales
Datos de Carácter Identificativo Nombre y Apellidos; DNI/NIF/NIE/Pasaporte; Dirección (postal o electrónica); Imagen; Firma; Teléfono (fijo o móvil); Email. Otros Datos de Carácter Personal CARACTERÍSTICAS PERSONALES DATOS DE CIRCUNSTANCIAS SOCIALES DATOS DE INFORMACIÓN COMERCIAL DATOS DE TRANSACCIONES DATOS ECONÓMICO-FINANCIEROS Y DE SEGUROS
Orígenes de Datos Personales
Colectivos de Interesados Solicitantes; Representantes legales; Arrendatarios; Propietarios; Sujetos obligados;
Comunicaciones de Datos
Categorías de Destinatarios de Comunicaciones de Datos Bancos, Cajas De Ahorro y Cajas Rurales Otras Entidades Financieras Otros órganos de la Administración Local Otros órganos de la Administración de la Comunidad Autónoma Otros órganos de la Administración del Estado Tribunal de Cuentas o equivalente autonómico Órganos judiciales
Transferencias internacionales
No se prevén transferencias internacionales de datos.
Medidas de seguridad
Real Decreto 311/2022, de 3 de mayo, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad.

DOCUMENTO	IDENTIFICADORES	
DOCUMENTACIÓN: Registro_Actividades _ Tratamiento 17/7/2026		
OTROS DATOS	FIRMAS	ESTADO
Código para validación: TN1ZY-1HL2E-D8QOC Fecha de emisión: 20 de Julio de 2026 a las 12:14:41 Página 24 de 79		NO REQUIERE FIRMAS



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 3261E3 TN1ZY-1HL2E-D8QOC F08860C238174C12ABEE0824B7055EB169087F) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento no requiere firmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.dicinnavirtual.aldiaa.es/portal/Ciudadano/portal/verificarDocumentos.do?pes_cod=2&ent_id=2&doma=5



Registro de Actividades de Tratamiento
Entidad Local Página 24 de 79

1.6.6. OCUPACIÓN VÍA PÚBLICA

Finalidad del tratamiento
Gestión de licencias para regular las condiciones a que deben ajustarse las obras o instalaciones que se realicen en los espacios libres de dominio y uso público municipal. Devoluciones de fianzas por ocupación de vía pública.
Plazo de Conservación
Los datos se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación. En cualquier caso, los datos podrán ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos.
Detalles de la Base Legitimadora
Artículo 6.1.c) RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento (Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local). Artículo 6.1.e) RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.
Categorías de Datos Personales
Datos de Carácter Identificativo Nombre y Apellidos; DNI/NIF/NIE/Pasaporte; Dirección (postal o electrónica); Imagen; Firma; Teléfono (fijo o móvil); Email. Otros Datos de Carácter Personal CARACTERÍSTICAS PERSONALES CIRCUNSTANCIAS SOCIALES DATOS DE INFORMACIÓN COMERCIAL DATOS ECONÓMICO-FINANCIEROS Y DE SEGUROS
Orígenes de Datos Personales
Colectivos de Interesados Licenciarios Representantes legales Solicitantes;
Comunicaciones de Datos
Categorías de Destinatarios de Comunicaciones de Datos Bancos, Cajas De Ahorro y Cajas Rurales Otras Entidades Financieras Otros órganos de la Administración Local Otros órganos de la Administración de la Comunidad Autónoma Otros órganos de la Administración del Estado Tribunal de Cuentas o equivalente autonómico Órganos judiciales
Transferencias internacionales
No se prevén transferencias internacionales de datos.
Medidas de seguridad
Real Decreto 311/2022, de 3 de mayo, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad.

DOCUMENTO	IDENTIFICADORES	
DOCUMENTACIÓN: Registro_Actividades _ Tratamiento 17/7/2026		
OTROS DATOS	FIRMAS	ESTADO
Código para validación: TN1ZY-1HL2E-D8QOC Fecha de emisión: 20 de Julio de 2026 a las 12:14:41 Página 25 de 79		NO REQUIERE FIRMAS

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 2361E3 TN1ZY-1HL2E-D8QOC F098609C238174C12A8EE0824B7055EB169087F) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento no requiere firmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.dicidigital.aldaia.es/portalCiudadanoportal/verificarDocumentos.do?pes_cod=2&ent_id=2&idoma=5

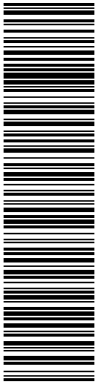


1.6.7. AUTORIZACIONES Y CONCESIONES DEMANIALES

Finalidad o uso del tratamiento
Gestión de autorizaciones y concesiones sobre bienes de dominio público.
Plazo de Conservación
Se conservarán durante el tiempo que necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación.
Base jurídica de licitud o legitimación
RGPD: 6.1.c) Tratamiento necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento. RGPD: 6.1.e) Tratamiento necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento. • Ley 33/2003, de 3 de noviembre, del Patrimonio de las Administraciones Públicas. • Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local. • Ley 8/2010, de 23 de junio, de régimen local de la Comunitat Valenciana.
Tipología o Categorías de Datos de Carácter Personal
Datos de Carácter Identificativo Nombre y Apellidos; DNI/NIF/NIE/Pasaporte; Dirección (postal o electrónica); Imagen; Firma; Teléfono (fijo o móvil); Email. Otros Datos de Carácter Personal CARACTERÍSTICAS PERSONALES DATOS DE CIRCUNSTANCIAS SOCIALES DATOS ECONÓMICO-FINANCIEROS Y DE SEGUROS
Orígenes de Datos Personales
Suministrados por los propios interesados/as o su representante legal; Colectivos de Interesados Solicitantes; Concesionarios/as; Representantes legales.
Comunicaciones de Datos
Juzgados y Tribunales; Fuerzas y Cuerpos de Seguridad Otras Administraciones Públicas. Entidades bancarias
Transferencias Internacionales de datos
No están previstas transferencias internacionales de datos.
Medidas de Seguridad, técnicas y organizativas
Las medidas de seguridad implantadas se corresponden con las previstas en el Anexo II (Medidas de seguridad) del Real Decreto 311/2022, de 3 de mayo, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad.

1.6.8. REGISTRO DE ENTRADA Y SALIDA / SEDE ELECTRÓNICA

DOCUMENTO	IDENTIFICADORES	
DOCUMENTACIÓN: Registro_Actividades _ Tratamiento 17/7/2026		
OTROS DATOS	FIRMAS	ESTADO
Código para validación: TN1ZY-1HL2E-D8QOC Fecha de emisión: 20 de Julio de 2026 a las 12:14:41 Página 26 de 79		NO REQUIERE FIRMAS



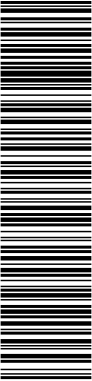
Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 2361E3 TN1ZY-1HL2E-D8QOC F08860C238174C12A8EE0824B7055EB169087F) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento no requiere firmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.dicmavirtual.aldaia.es/portal/Ciudadano/portal/verificarDocumentos.do?pes_cod=2&ent_id=2&idoma=5



Registro de Actividades de Tratamiento
Entidad Local Página 26 de 79

Finalidad del tratamiento
Gestión de entrada de escritos o comunicaciones que sean presentados o que se reciban en el Ayuntamiento, presencial o electrónicamente, así como la salida de los escritos y comunicaciones oficiales dirigidas a otros órganos o particulares, como apertura de los expedientes administrativos que pudieran derivarse.
Plazo de Conservación
Los datos se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación. En cualquier caso, los datos podrán ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos.
Detalles de la Base Legitimadora
Artículo 6.1.c) RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento (Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas). Artículo 6.1.e) RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.
Categorías de Datos Personales
Datos de Carácter Identificativo Nombre y Apellidos; DNI/NIF/NIE/Pasaporte; Dirección (postal o electrónica); Imagen; Firma; Teléfono (fijo o móvil); Email. Otros Datos de Carácter Personal CARACTERÍSTICAS PERSONALES Datos de representación y otros relacionados con el escrito o comunicación presentada.
Orígenes de Datos Personales
Colectivos de Interesados Ciudadanos y residentes Empleados públicos destinatario o emisor del escrito o comunicación. Representantes legales
Comunicaciones de Datos
Categorías de Destinatarios de Comunicaciones de Datos Otros órganos de la Administración Local o de otras Administraciones públicas (Europa, Estado, Autonómica)
Transferencias internacionales
No se prevén transferencias internacionales de datos.
Medidas de seguridad
Real Decreto 311/2022, de 3 de mayo, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad.

DOCUMENTO	IDENTIFICADORES	
DOCUMENTACIÓN: Registro_Actividades _ Tratamiento 17/7/2026		
OTROS DATOS	FIRMAS	ESTADO
Código para validación: TN1ZY-1HL2E-D8QOC Fecha de emisión: 20 de Julio de 2026 a las 12:14:41 Página 27 de 79		NO REQUIERE FIRMAS



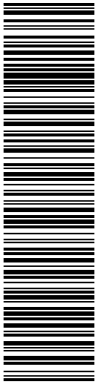
Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 3261E3 TN1ZY-1HL2E-D8QOC F08860C238174C12A8EE0824B7055EB169087F) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento no requiere firmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.dicmnavirtual.aldia.es/portal/Ciudadano/portal/verificarDocumentos.do?pes_cod=2&ent_id=2&idoma=5



1.6.9. REGISTRO MUNICIPAL DE ASOCIACIONES

Finalidad del tratamiento
Gestión del Registro Municipal de Asociaciones Vecinales, gestión de ayudas o subvenciones para la realización de sus actividades, el envío de invitación, autorización u organización de actividades, actos o eventos de interés municipal o asociativo.
Plazo de Conservación
Los datos de contacto del representante y otras personas que ocupen los cargos directivos serán conservados en el Registro Municipal de Asociaciones Vecinales por el tiempo que permanezcan en tal condición. Es obligatorio comunicar el cese en la representación, así como las modificaciones, en su caso, de los cargos del órgano de gobierno y, en su caso, la extinción de la asociación o colectivo. No obstante, los datos podrán ser conservados, con fines de archivo de interés público, fin histórico o fines estadísticos. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación.
Detalles de la Base Legitimadora
Artículo 6.1.c) RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento (Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales) Artículo 6.1.e) RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.
Categorías de Datos Personales
Datos de Carácter Identificativo Nombre y Apellidos; DNI/NIF/NIE/Pasaporte; Dirección (postal o electrónica); Firma; Firma electrónica; Teléfono (fijo o móvil).
Orígenes de Datos Personales
Colectivos de Interesados Cargos directivos Representantes legales usuarios, individuales o colectivos;
Comunicaciones de Datos
Categorías de Destinatarios de Comunicaciones de Datos Otros órganos de la Comunidad Autónoma.
Transferencias internacionales
No se prevén transferencias internacionales de datos.
Medidas de seguridad
Real Decreto 311/2022, de 3 de mayo, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad.

DOCUMENTO	IDENTIFICADORES	
DOCUMENTACIÓN: Registro_Actividades _ Tratamiento 17/7/2026		
OTROS DATOS	FIRMAS	ESTADO
Código para validación: TN1ZY-1HL2E-D8QOC Fecha de emisión: 20 de Julio de 2026 a las 12:14:41 Página 28 de 79		NO REQUIERE FIRMAS



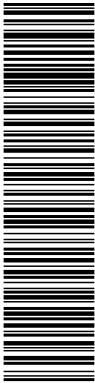
Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 3261E3 TN1ZY-1HL2E-D8QOC F08860C238174C12ABEE0824B7055EB169087F) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento no requiere firmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.dicinnavirtual.aldia.es/portal/Ciudadano/portal/verificarDocumentos.do?pes_cod=2&ent_id=2&idoma=5



1.6.10. RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL DE LA ADMINISTRACIÓN

Finalidad del tratamiento
Tramitación de reclamaciones de responsabilidad patrimonial por los daños ocasionados como consecuencia del funcionamiento de los servicios públicos municipales.
Plazo de Conservación
Los datos se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación. En cualquier caso, los datos podrán ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos.
Detalles de la Base Legitimadora
Artículo 6.1.c) RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento (Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas; Ley 0/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público). Artículo 6.1.e) RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.
Categorías de Datos Personales
Datos de Carácter Identificativo Nombre y Apellidos; DNI/NIF/NIE/Pasaporte; Dirección (postal o electrónica); Imagen; Firma; Teléfono (fijo o móvil); Email. Otros Datos de Carácter Personal CARACTERÍSTICAS PERSONALES Categorías Especiales de Datos Salud
Orígenes de Datos Personales
Colectivos de Interesados Reclamantes Representantes legales
Comunicaciones de Datos
Categorías de Destinatarios de Comunicaciones de Datos Bancos, Cajas De Ahorro y Cajas Rurales Otros órganos de la Administración Local Otros órganos de la Administración de la Comunidad Autónoma Otros órganos de la Administración del Estado Órganos judiciales
Transferencias internacionales
No se prevén transferencias internacionales de datos.
Medidas de seguridad
Real Decreto 311/2022, de 3 de mayo, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad.

DOCUMENTO	IDENTIFICADORES	
DOCUMENTACIÓN: Registro_Actividades _ Tratamiento 17/7/2026		
OTROS DATOS	FIRMAS	ESTADO
Código para validación: TN1ZY-1HL2E-D8QOC Fecha de emisión: 20 de Julio de 2026 a las 12:14:41 Página 29 de 79		NO REQUIERE FIRMAS



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 2361E3 TN1ZY-1HL2E-D8QOC F08860C238174C12A8EE0824B7055EB169087F) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento no requiere firmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.dicinnavirtual.aldia.es/portal/Ciudadano/portal/verificarDocumentos.do?pes_cod=2&ent_id=2&idoma=5

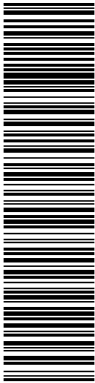


Registro de Actividades de Tratamiento
Entidad Local Página 29 de 79

1.6.11. SERVICIO DE ABASTECIMIENTO Y SANEAMIENTO DE AGUAS

Finalidad del tratamiento
Gestión de la formalización de los contratos de suministro, cobro de recibos o facturas, aclaraciones e informaciones sobre el funcionamiento de los servicios, atención de incidencias y reclamaciones sobre el servicio de suministro y/o saneamiento. Autorización de vertido de la red de alcantarillado. Gestión potestad sancionadora (actas de inspección, boletines de denuncia y otras actuaciones)
Plazo de Conservación
Los datos se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación. En cualquier caso, los datos podrán ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos.
Detalles de la Base Legitimadora
Artículo 6.1.c) RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento (Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local). Artículo 6.1.e) RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.
Categorías de Datos Personales
Datos de Carácter Identificativo Nombre y Apellidos; DNI/NIF/NIE/Pasaporte; Dirección (postal o electrónica); Imagen; Firma; Teléfono (fijo o móvil); Email. Otros Datos de Carácter Personal CARACTERÍSTICAS PERSONALES CIRCUNSTANCIAS SOCIALES DATOS DE INFORMACIÓN COMERCIAL DATOS ECONÓMICO-FINANCIEROS Y DE SEGUROS Condenas y Delitos Administrativa Naturaleza penal
Orígenes de Datos Personales
Colectivos de Interesados Autorizados Representantes legales Sancionados Usuarios o abonados
Comunicaciones de Datos
Categorías de Destinatarios de Comunicaciones de Datos Bancos, Cajas De Ahorro y Cajas Rurales; Otras Entidades Financieras Otros órganos de la Administración Local Otros órganos de la Administración de la Comunidad Autónoma Otros órganos de la Administración del Estado Tribunal de Cuentas o equivalente autonómico Órganos judiciales
Transferencias internacionales
No se prevén transferencias internacionales de datos.
Medidas de seguridad
Real Decreto 311/2022, de 3 de mayo, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad.

DOCUMENTO	IDENTIFICADORES	
DOCUMENTACIÓN: Registro_Actividades _ Tratamiento 17/7/2026		
OTROS DATOS	FIRMAS	ESTADO
Código para validación: TN1ZY-1HL2E-D8QOC Fecha de emisión: 20 de Julio de 2026 a las 12:14:41 Página 30 de 79		NO REQUIERE FIRMAS



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 2361E3 TN1ZY-1HL2E-D8QOC F08860C238174C12A8EE0824B7055EB169087F) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento no requiere firmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.dicidigital.aldaia.es/portal/Ciudadano/portal/verificarDocumentos.do?pes_cod=2&ent_id=2&idoma=5

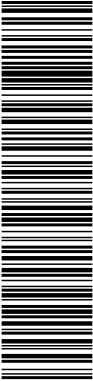


Registro de Actividades de Tratamiento
Entidad Local Página 30 de 79

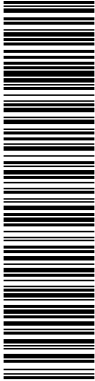
1.6.12. SERVICIO DE RECOGIDA DE RESIDUOS URBANOS

Finalidad del tratamiento
Gestión del cobro de recibos o facturas, aclaraciones e informaciones, atención de incidencias y reclamaciones del servicio de recogida, tratamiento, transporte y eliminación de residuos urbanos. Gestión potestad sancionadora (actas de inspección, boletines de denuncia y otras actuaciones)
Plazo de Conservación
Los datos se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación. En cualquier caso, los datos podrán ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos.
Detalles de la Base Legitimadora
Artículo 6.1.c) RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento (Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local). Artículo 6.1.e) RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.
Categorías de Datos Personales
Datos de Carácter Identificativo Nombre y Apellidos; DNI/NIF/NIE/Pasaporte; Dirección (postal o electrónica); Imagen; Firma; Teléfono (fijo o móvil); Email. Otros Datos de Carácter Personal CARACTERÍSTICAS PERSONALES DATOS DE CIRCUNSTANCIAS SOCIALES DATOS DE INFORMACIÓN COMERCIAL DATOS ECONÓMICO-FINANCIEROS Y DE SEGUROS Condenas y Delitos Administrativa Naturaleza penal
Orígenes de Datos Personales
Colectivos de Interesados Autorizados Representantes legales Sancionados Usuarios o abonados;
Comunicaciones de Datos
Categorías de Destinatarios de Comunicaciones de Datos Bancos, Cajas De Ahorro y Cajas Rurales Otras Entidades Financieras Otros órganos de la Administración Local Otros órganos de la Administración de la Comunidad Autónoma Otros órganos de la Administración del Estado Tribunal de Cuentas o equivalente autonómico Órganos judiciales
Transferencias internacionales
No se prevén transferencias internacionales de datos.
Medidas de seguridad
Real Decreto 311/2022, de 3 de mayo, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad.

DOCUMENTO	IDENTIFICADORES	
DOCUMENTACIÓN: Registro_Actividades _ Tratamiento 17/7/2026		
OTROS DATOS	FIRMAS	ESTADO
Código para validación: TN1ZY-1HL2E-D8QOC Fecha de emisión: 20 de Julio de 2026 a las 12:14:41 Página 31 de 79		NO REQUIERE FIRMAS



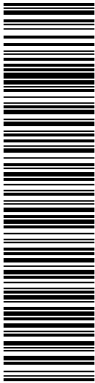
Registro de Actividades de Tratamiento
Entidad Local Página 31 de 79



1.7. ADMON. ELECTRÓNICA
1.7.1. ATENCIÓN DE DERECHOS EN PROTECCIÓN DE DATOS

Finalidad del tratamiento
Gestión de las solicitudes de ejercicio de los derechos individuales en protección de datos de carácter personal.
Plazo de Conservación
Se conservarán durante el tiempo necesario para resolver las reclamaciones. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación.
Detalles de la Base Legitimadora
Artículo 6.1.c) RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento: Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento general de protección de datos)
Categorías de Datos Personales
Datos de Carácter Identificativo Nombre y Apellidos; DNI/NIF/NIE/Pasaporte; Dirección (postal o electrónica); Imagen; Firma; Teléfono (fijo o móvil); Email. Otros Datos de Carácter Personal CARACTERÍSTICAS PERSONALES
Orígenes de Datos Personales
Colectivos de Interesados Representante legal o voluntario. Solicitantes
Comunicaciones de Datos
Categorías de Destinatarios de Comunicaciones de Datos Autoridad de control de Protección de Datos Defensor del Pueblo u homólogo autonómico Órganos judiciales.
Transferencias internacionales
No se prevén transferencias internacionales de datos.
Medidas de seguridad
Real Decreto 311/2022, de 3 de mayo, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad.

DOCUMENTO DOCUMENTACIÓN: Registro_Actividades _ Tratamiento 17/7/2026	IDENTIFICADORES
OTROS DATOS Código para validación: TN1ZY-1HL2E-D8QOC Fecha de emisión: 20 de Julio de 2026 a las 12:14:41 Página 33 de 79	FIRMAS NO REQUIERE FIRMAS



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 3261E3 TN1ZY-1HL2E-D8QOC F08860C238174C12ABEE0824B7055EB169087F) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento no requiere firmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.dicmnavirtual.aldiaa.es/portal/Ciudadano/portal/verificarDocumentos.do?pes_cod=2&ent_id=2&idoma=5



Registro de Actividades de Tratamiento
Entidad Local Página 33 de 79

1.7.2. ATENCIÓN DERECHO ACCESO INFORMACIÓN PÚBLICA

Finalidad del tratamiento
Registrar y tramitar las peticiones de acceso a la información realizadas por los ciudadanos al amparo de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información y buen gobierno y, en su caso, legislación autonómica al respecto.
Plazo de Conservación
Los datos se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación. En cualquier caso, los datos podrán ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos.
Detalles de la Base Legitimadora
Artículo 6.1.c) RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento (Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información y buen gobierno y, en su caso, legislación autonómica al respecto.
Categorías de Datos Personales
Datos de Carácter Identificativo Nombre y Apellidos; DNI/NIF/NIE/Pasaporte; Dirección (postal o electrónica); Imagen; Firma; Teléfono (fijo o móvil); Email. Otros Datos de Carácter Personal CARACTERÍSTICAS PERSONALES Condenas y Delitos Administrativa Datos de infracciones: Naturaleza penal
Orígenes de Datos Personales
Colectivos de Interesados Solicitantes de información pública.
Comunicaciones de Datos
Categorías de Destinatarios de Comunicaciones de Datos Consejo de Transparencia y Buen Gobierno.
Transferencias internacionales
No se prevén transferencias internacionales de datos.
Medidas de seguridad
Real Decreto 311/2022, de 3 de mayo, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad.

DOCUMENTO	IDENTIFICADORES	
DOCUMENTACIÓN: Registro_Actividades _ Tratamiento 17/7/2026		
OTROS DATOS	FIRMAS	ESTADO
Código para validación: TN1ZY-1HL2E-D8QOC Fecha de emisión: 20 de Julio de 2026 a las 12:14:41 Página 34 de 79		NO REQUIERE FIRMAS

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 2361E3 TN1ZY-1HL2E-D8QOC F08860C238174C12A8EE0824B7055EB169087F) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento no requiere firmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.dicinnavirtual.aldiaa.es/portalCiudadano/portal/verificarDocumentos.do?pes_cod=2&ent_id=2&idoma=5



1.7.3. NOTIFICACIÓN DE BRECHAS DE SEGURIDAD EN PROTECCIÓN DE DATOS

Finalidad del tratamiento
Gestión y evaluación de las brechas de seguridad, así como la notificación a la autoridad de control en protección de datos y afectados.
Plazo de Conservación
Los datos se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación. En cualquier caso, los datos podrán ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos.
Detalles de la Base Legitimadora
Artículo 6.1.c) RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento. Artículo 33 del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento general de protección de datos)
Categorías de Datos Personales
Datos de Carácter Identificativo Nombre y Apellidos; DNI/NIF/NIE/Pasaporte; Dirección (postal o electrónica); Imagen; Firma; Teléfono (fijo o móvil); Email. Otros Datos de Carácter Personal CARACTERÍSTICAS PERSONALES DATOS ACADÉMICOS Y PROFESIONALES
Orígenes de Datos Personales
Colectivos de Interesados Afectados Denunciantes Representantes legales
Comunicaciones de Datos
Categorías de Destinatarios de Comunicaciones de Datos Equipos de respuesta ante emergencias informáticas (CERT) del CCN y de los previstos en la Directiva 2016/1148 relativa a las medidas destinadas a garantizar un elevado nivel común de seguridad de las redes y sistemas de información en la Unión. Fuerzas y Cuerpos de seguridad del Estado; Autoridades de control pertenecientes a la UE en el marco del desarrollo de las acciones conjuntas que se establecen el Título VII del RGPD
Transferencias internacionales
No se prevén transferencias internacionales de datos.
Medidas de seguridad
Real Decreto 311/2022, de 3 de mayo, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad.

DOCUMENTO DOCUMENTACIÓN: Registro_Actividades _ Tratamiento 17/7/2026	IDENTIFICADORES
OTROS DATOS Código para validación: TN1ZY-1HL2E-D8QOC Fecha de emisión: 20 de Julio de 2026 a las 12:14:41 Página 35 de 79	FIRMAS ESTADO NO REQUIERE FIRMAS

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 2361E3 TN1ZY-1HL2E-D8QOC F08860C23817C12A8EE0824B7055EB169087F) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento no requiere firmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.dicmnavitua.laiaia.es/portalCiudadano/portal/verificarDocumentos.do?pes_cod=2&ent_id=2&idoma=5

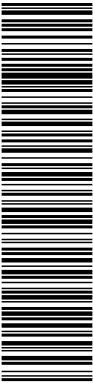


Registro de Actividades de Tratamiento
Entidad Local Página 35 de 79

1.8. PARTICIPACIÓN CIUDADANA
1.8.1. PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Finalidad del tratamiento
Gestión de la participación activa de la ciudadanía en los asuntos públicos a través de los diferentes instrumentos y canales de interacción, así como la gestión de los usuarios de la Carpeta Ciudadana, en la que se facilita toda aquella información administrativa que puede ser de su interés, como el catálogo de procedimientos administrativos del Ayuntamiento y su sector público.
Plazo de Conservación
Los datos se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación. En cualquier caso, los datos podrán ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos.
Detalles de la Base Legitimadora
Artículo 6.1.c) RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento (Ley 7/1985, de 2 abril, reguladora de las Bases de Régimen Local) Artículo 6.1.e) RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.
Categorías de Datos Personales
Datos de Carácter Identificativo Nombre y Apellidos; DNI/NIF/NIE/Pasaporte; Dirección (postal o electrónica); Imagen; Firma; Teléfono (fijo o móvil); Email. Otros Datos de Carácter Personal CARACTERÍSTICAS PERSONALES DATOS ACADÉMICOS Y PROFESIONALES
Orígenes de Datos Personales
Colectivos de Interesados Cargos o empleados públicos afectados por la queja, sugerencia o agradecimiento. Ciudadanos y residentes; Representantes legales o actuantes en nombre de empresas o Administración pública.
Comunicaciones de Datos
Categorías de Destinatarios de Comunicaciones de Datos Otros órganos de la Administración Local.
Transferencias internacionales
No se prevén transferencias internacionales de datos.
Medidas de seguridad
Real Decreto 311/2022, de 3 de mayo, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad.

DOCUMENTO DOCUMENTACIÓN: Registro_Actividades _ Tratamiento 17/7/2026	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: TN1ZY-1HL2E-D8QOC Fecha de emisión: 20 de Julio de 2026 a las 12:14:41 Página 36 de 79	FIRMAS	ESTADO NO REQUIERE FIRMAS



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 326163 TN1ZY-1HL2E-D8QOC F088609C238174C12A8EE0824B7055EB169087F) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento no requiere firmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.dicnavirtual.aldaia.es/portal/Ciudadano/portal/verificarDocumentos.do?pes_cod=-2&ent_id=2&idoma=5



Registro de Actividades de Tratamiento
Entidad Local Página 36 de 79

1.9. INTERVENCIÓN
1.9.1. GESTIÓN ECONÓMICA Y PRESUPUESTARIA

DOCUMENTO	IDENTIFICADORES	
DOCUMENTACIÓN: Registro_Actividades _ Tratamiento 17/7/2026		
OTROS DATOS	FIRMAS	ESTADO
Código para validación: TN1ZY-1HL2E-D8QOC Fecha de emisión: 20 de Julio de 2026 a las 12:14:41 Página 37 de 79		NO REQUIERE FIRMAS

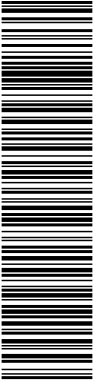
Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 2361E3 TN1ZY-1HL2E-D8QOC F08860C238174C12A8EE0824B7055EB169087F) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento no requiere firmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.dicmnavitral.aldiaia.es/portalCiudadanoportal/verificarDocumentos.do?pes_cod=2&ent_id=2&idoma=5



Registro de Actividades de Tratamiento
Entidad Local Página 37 de 79

Finalidad del tratamiento
Gestión contable de los capítulos de gasto e ingresos derivados de la ejecución del presupuesto y Caja Fija, así como la imputación contable, facturación, fiscalización o intervención de las cuentas.
Plazo de Conservación
Los datos se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación. Los datos económicos de esta actividad de tratamiento se conservarán al amparo de lo dispuesto en la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria, y la Instrucción del modelo normal de Contabilidad Local aprobada por la Orden HAP/1781/2013, de 20 de septiembre, modificada por Orden HAC/1364/2018, de 12 de diciembre.
Detalles de la Base Legitimadora
Artículo 6.1.c) Tratamiento necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento. - Real Decreto Legislativo 2/2015, de 23 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores. - Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público. - Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público. - Ley 47/2003, de 26 de noviembre, General Presupuestaria. - Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria. - Plan General de Contabilidad Pública en relación con la Disposición Final Primera de la Ley 16/2007, de 4 de julio. - Real Decreto 462/2002, de 24 de mayo, sobre indemnizaciones por razón de servicio. - Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones. - Ley 40/2005, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público. - Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales.
Categorías de Datos Personales
Datos de Carácter Identificativo Nombre y Apellidos; DNI/NIF/NIE/Pasaporte; Dirección (postal o electrónica); Imagen; Firma; Teléfono (fijo o móvil); Email. Otros Datos de Carácter Personal CARACTERÍSTICAS PERSONALES DATOS DE TRANSACCIONES DATOS ECONÓMICO-FINANCIEROS Y DE SEGUROS
Orígenes de Datos Personales
Colectivos de Interesados Acreedores; Beneficiarios de ayudas o subvenciones. Empleados públicos Proveedores
Comunicaciones de Datos
Categorías de Destinatarios de Comunicaciones de Datos Hacienda Pública y Administración Tributaria; Bancos, Cajas De Ahorro y Cajas Rurales Otras Entidades Financieras Tribunal de Cuentas u homólogo autonómico
Transferencias internacionales
No se prevén transferencias internacionales de datos.
Medidas de seguridad
Real Decreto 311/2022, de 3 de mayo, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad.

DOCUMENTO DOCUMENTACIÓN: Registro_Actividades _ Tratamiento 17/7/2026	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: TN1ZY-1HL2E-D8QOC Fecha de emisión: 20 de Julio de 2026 a las 12:14:41 Página 38 de 79	FIRMAS	ESTADO NO REQUIERE FIRMAS



Registro de Actividades de Tratamiento
Entidad Local Página 38 de 79

1.10. GESTIÓN TRIBUTARIA / TERORERÍA Y RECAUDACIÓN
1.10.1. GESTIÓN Y RECAUDACIÓN TRIBUTARIA

DOCUMENTO	IDENTIFICADORES	
DOCUMENTACIÓN: Registro_Actividades _ Tratamiento 17/7/2026		
OTROS DATOS	FIRMAS	ESTADO
Código para validación: TN1ZY-1HL2E-D8QOC Fecha de emisión: 20 de Julio de 2026 a las 12:14:41 Página 39 de 79		NO REQUIERE FIRMAS

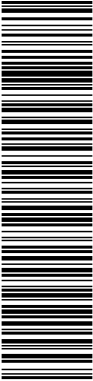
Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 2361E3 TN1ZY-1HL2E-D8QOC F08860C238174C12A8EE082487055EB169087F) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento no requiere firmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.dicinnavirtual.aldia.es/portalCiudadanoportal/verificarDocumentos.do?pes_cod=2&ent_id=2&doma=5



Registro de Actividades de Tratamiento
Entidad Local Página 39 de 79

Finalidad del tratamiento
Gestión de la hacienda pública y administración tributaria [Gestión, recaudación e inspección tributos propios y de participaciones en tributos estado y comunidades autónomas, así como gestión y recaudación restantes ingresos derecho público como prestaciones patrimoniales no tributarios, precios públicos].
Plazo de Conservación
Los datos se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación. En cualquier caso, los datos podrán ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos.
Detalles de la Base Legitimadora
Artículo 6.1.c) RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento (Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria; Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local; Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladoras de las Haciendas Locales) Artículo 6.1.e) RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.
Categorías de Datos Personales
Datos de Carácter Identificativo Nombre y Apellidos; DNI/NIF/NIE/Pasaporte; Dirección (postal o electrónica); Imagen; Firma; Teléfono (fijo o móvil); Email. Otros Datos de Carácter Personal CARACTERÍSTICAS PERSONALES CIRCUNSTANCIAS SOCIALES. DATOS DE TRANSACCIONES DATOS DE INFORMACIÓN COMERCIAL DATOS ECONÓMICO-FINANCIEROS Y DE SEGUROS Categorías Especiales de Datos Personas con riesgo de exclusión social Salud Víctima de violencia de género; Condenas y Delitos Administrativa
Orígenes de Datos Personales
Colectivos de Interesados Contribuyentes o sujetos obligados Representante legal
Comunicaciones de Datos
Categorías de Destinatarios de Comunicaciones de Datos Bancos, Cajas De Ahorro y Cajas Rurales Otras Entidades Financieras Otros órganos de la Administración Local Otros órganos de la Administración de la Comunidad Autónoma Otros órganos de la Administración del Estado Tribunal de Cuentas o equivalente autonómico Órganos judiciales
Transferencias internacionales
No se prevén transferencias internacionales de datos.
Medidas de seguridad
Real Decreto 311/2022, de 3 de mayo, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad.

DOCUMENTO DOCUMENTACIÓN: Registro_Actividades _ Tratamiento 17/7/2026	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: TN1ZY-1HL2E-D8QOC Fecha de emisión: 20 de Julio de 2026 a las 12:14:41 Página 40 de 79	FIRMAS	ESTADO NO REQUIERE FIRMAS



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 326163 TN1ZY-1HL2E-D8QOC F088609C238174C12A8EE0824B7055EB169087F) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento no requiere firmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.dicnavirtual.aldaia.es/portal/Ciudadano/portal/verificarDocumentos.do?pes_cod=-2&ent_id=2&idoma=5



Registro de Actividades de Tratamiento
Entidad Local Página 40 de 79

1.11. MEDIO AMBIENTE
1.11.1. AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE

DOCUMENTO	IDENTIFICADORES	
DOCUMENTACIÓN: Registro_Actividades _ Tratamiento 17/7/2026		
OTROS DATOS	FIRMAS	ESTADO
Código para validación: TN1ZY-1HL2E-D8QOC Fecha de emisión: 20 de Julio de 2026 a las 12:14:41 Página 41 de 79		NO REQUIERE FIRMAS

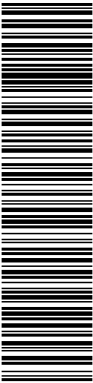
Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 236163 TN1ZY-1HL2E-D8QOC F08860C238174C12A8EE0824B7055EB169087F) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento no requiere firmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.dicinnavirtual.aldiaa.es/portalCiudadano/portal/verificarDocumentos.do?pes_cod=2&ent_id=2&idoma=5



Registro de Actividades de Tratamiento
Entidad Local Página 41 de 79

Finalidad del tratamiento
Adopción de medidas cautelares y ejercicio de la potestad sancionadora (contaminación atmosférica, ruidos y vibraciones, entorno natural y riegos ambientales) en las actuaciones de vigilancia, prevención, inspección, control, aprovechamientos, usos y protección del medio ambiente. Gestión de las inscripciones y realización de concursos, y actividades formativas o de ocio, en materia de Medio Ambiente.
Plazo de Conservación
Los datos se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación. En cualquier caso, los datos podrán ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos.
Detalles de la Base Legitimadora
Artículo 6.1.c) RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento (Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local). Artículo 6.1.e) RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.
Categorías de Datos Personales
Datos de Carácter Identificativo Nombre y Apellidos; DNI/NIF/NIE/Pasaporte; Dirección (postal o electrónica); Imagen; Firma; Teléfono (fijo o móvil); Email. Otros Datos de Carácter Personal CARACTERÍSTICAS PERSONALES DATOS DE CIRCUNSTANCIAS SOCIALES DATOS DE INFORMACIÓN COMERCIAL DATOS ECONÓMICO-FINANCIEROS Y DE SEGUROS Condenas y Delitos Administrativa Naturaleza Penal
Orígenes de Datos Personales
Colectivos de Interesados Autorizados o licenciarios. Inspeccionados; Representantes legales; Sancionados Sancionados
Comunicaciones de Datos
Categorías de Destinatarios de Comunicaciones de Datos Bancos, Cajas De Ahorro y Cajas Rurales Otras Entidades Financieras Otros órganos de la Administración Local Otros órganos de la Administración de la Comunidad Autónoma Otros órganos de la Administración del Estado Tribunal de Cuentas o equivalente autonómico Órganos judiciales
Transferencias internacionales
No se prevén transferencias internacionales de datos.
Medidas de seguridad
Real Decreto 311/2022, de 3 de mayo, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad.

DOCUMENTO DOCUMENTACIÓN: Registro_Actividades _ Tratamiento 17/7/2026	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: TN1ZY-1HL2E-D8QOC Fecha de emisión: 20 de Julio de 2026 a las 12:14:41 Página 42 de 79	FIRMAS	ESTADO NO REQUIERE FIRMAS



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 326163 TN1ZY-1HL2E-D8QOC F08860C238174C12A8EE0824B7055EB169087F) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento no requiere firmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.cfonavirtual.aldaia.es/portal/Ciudadano/portal/verificarDocumentos.do?pes_cod=-2&ent_id=2&idoma=5



Registro de Actividades de Tratamiento
Entidad Local Página 42 de 79

1.12. SERVICIOS DE URBANISMO
1.12.1. DISPONIBILIDAD, ORDENACIÓN Y PLANEAMIENTO URBANÍSTICO

DOCUMENTO	IDENTIFICADORES	
DOCUMENTACIÓN: Registro_Actividades _ Tratamiento 17/7/2026		
OTROS DATOS	FIRMAS	ESTADO
Código para validación: TN1ZY-1HL2E-D8QOC Fecha de emisión: 20 de Julio de 2026 a las 12:14:41 Página 43 de 79		NO REQUIERE FIRMAS

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 2361E3 TN1ZY-1HL2E-D8QOC F08860C238174C12ABEE0824B7055EB169087E) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento no requiere firmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.dicinnavirtual.aldia.es/portal/Ciudadano/portal/verificarDocumentos.do?pes_cod=2&ent_id=2&doma=5



Registro de Actividades de Tratamiento
Entidad Local Página 43 de 79

Finalidad del tratamiento
Gestión de comunicaciones de deficiencias en inmueble, declaración legal de ruina, licencias de demolición, informes de evaluación de edificios, declaraciones de innecesaridad, certificados, expropiaciones y otros trámites administrativos relacionados a nivel urbanístico.
Plazo de Conservación
Los datos se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación. En cualquier caso, los datos podrán ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos.
Detalles de la Base Legitimadora
Artículo 6.1.c) RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento (Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local; Real Decreto 1346/1976, de 9 de abril, por el que se aprueba el Texto Refundido sobre el Régimen del Suelo y Ordenación urbanística; Real Decreto 2159/1978, de 23 de junio, por el que se aprueba el Reglamento de Planeamiento para el desarrollo y aplicación de la Ley sobre Régimen del Suelo y Ordenación Urbana; Decreto de 26 de abril de 1957, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley de Expropiación Forzosa; Real Decreto Legislativo 2/2008, de 20 de junio por el que se aprueba el texto refundido de la ley de suelo, en la fase de justiprecio; Legislación autonómica). Artículo 6.1.e) RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.
Categorías de Datos Personales
Datos de Carácter Identificativo Nombre y Apellidos; DNI/NIF/NIE/Pasaporte; Dirección (postal o electrónica); Imagen; Firma; Teléfono (fijo o móvil); Email. Otros Datos de Carácter Personal CARACTERÍSTICAS PERSONALES CIRCUNSTANCIAS SOCIALES. DATOS DE INFORMACIÓN COMERCIAL DATOS ECONÓMICO-FINANCIEROS Y DE SEGUROS Condenas y Delitos Administrativa; Naturaleza Penal
Orígenes de Datos Personales
Colectivos de Interesados Autorizados Beneficiarios Representantes legales Sancionados Solicitantes; Licenciarios
Comunicaciones de Datos
Categorías de Destinatarios de Comunicaciones de Datos Bancos, Cajas De Ahorro y Cajas Rurales Otras Entidades Financieras Otros órganos de la Administración de la Comunidad Autónoma Otros órganos de la Administración del Estado Tribunal de Cuentas o equivalente autonómico Órganos judiciales
Transferencias internacionales
No se prevén transferencias internacionales de datos.
Medidas de seguridad
Real Decreto 311/2022, de 3 de mayo, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad.

DOCUMENTO	IDENTIFICADORES	
DOCUMENTACIÓN: Registro_Actividades _ Tratamiento 17/7/2026		
OTROS DATOS	FIRMAS	ESTADO
Código para validación: TN1ZY-1HL2E-D8QOC Fecha de emisión: 20 de Julio de 2026 a las 12:14:41 Página 44 de 79		NO REQUIERE FIRMAS



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 3261E3 TN1ZY-1HL2E-D8QOC F08860C238174C12ABEE0824B7055EB169087F) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento no requiere firmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.dicmnavitua.aldia.es/portalCiudadano/portal/verificarDocumentos.do?pes_cod=2&ent_id=2&idoma=5

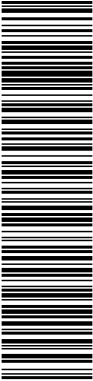


Registro de Actividades de Tratamiento
Entidad Local Página 44 de 79

1.12.2. LICENCIAS, DECLARACIONES, RESPONSABLES Y COMUNICACIONES PREVIAS DE
CARÁCTER URBANÍSTICO

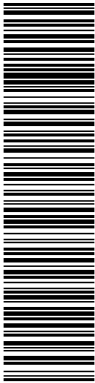
Finalidad del tratamiento
Gestión del otorgamiento de autorizaciones, concesión de licencias, cédulas o declaraciones de habitabilidad y otros trámites administrativos relacionados a nivel urbanístico.
Plazo de Conservación
Los datos se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación. En cualquier caso, los datos podrán ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos.
Detalles de la Base Legitimadora
Artículo 6.1.c) RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento (Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local). Artículo 6.1.e) RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.
Categorías de Datos Personales
Datos de Carácter Identificativo Nombre y Apellidos; DNI/NIF/NIE/Pasaporte; Dirección (postal o electrónica); Imagen; Firma; Teléfono (fijo o móvil); Email. Otros Datos de Carácter Personal CARACTERÍSTICAS PERSONALES CIRCUNSTANCIAS SOCIALES. DATOS DE INFORMACIÓN COMERCIAL DATOS DE TRANSACCIONES DATOS ECONÓMICO-FINANCIEROS Y DE SEGUROS Condenas y Delitos Datos de infracciones: Naturaleza penal y Administrativa
Orígenes de Datos Personales
Colectivos de Interesados Solicitantes; Representantes legales; Licenciarios; Autorizados; Beneficiarios.
Comunicaciones de Datos
Categorías de Destinatarios de Comunicaciones de Datos Bancos, Cajas De Ahorro y Cajas Rurales Otras Entidades Financieras Otros órganos de la Administración Local Otros órganos de la Administración de la Comunidad Autónoma Otros órganos de la Administración del Estado Tribunal de Cuentas o equivalente autonómico Órganos judiciales
Transferencias internacionales
No se prevén transferencias internacionales de datos.
Medidas de seguridad
Real Decreto 311/2022, de 3 de mayo, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad.

DOCUMENTO	IDENTIFICADORES	
DOCUMENTACIÓN: Registro_Actividades _ Tratamiento 17/7/2026		
OTROS DATOS	FIRMAS	ESTADO
Código para validación: TN1ZY-1HL2E-D8QOC Fecha de emisión: 20 de Julio de 2026 a las 12:14:41 Página 45 de 79		NO REQUIERE FIRMAS



Registro de Actividades de Tratamiento
Entidad Local Página 45 de 79

DOCUMENTO	IDENTIFICADORES	
DOCUMENTACIÓN: Registro_Actividades _ Tratamiento 17/7/2026		
OTROS DATOS	FIRMAS	ESTADO
Código para validación: TN1ZY-1HL2E-D8QOC Fecha de emisión: 20 de Julio de 2026 a las 12:14:41 Página 46 de 79		NO REQUIERE FIRMAS



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 3261E3 TN1ZY-1HL2E-D8QOC F08860C238174C12A8EE0824B7055EB169087F) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento no requiere firmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.dicinnavirtual.aldia.es/portalCiudadano/portal/verificarDocumentos.do?pes_cod=2&ent_id=2&idoma=5

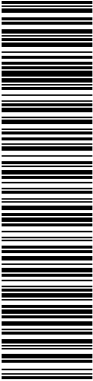


Registro de Actividades de Tratamiento
Entidad Local Página 46 de 79

1.13. PROTECCIÓN Y SEGURIDAD CIUDADANA
1.13.1. CENSO DE ANIMALES Y REGISTRO DE ANIMALES POTENCIALMENTE PELIGROSOS

Finalidad del tratamiento
Gestión administrativa del censo de las especies de animales domésticos o de compañía residentes en el municipio, las adopciones, así como el registro de animales potencialmente peligrosos.
Plazo de Conservación
Los datos serán conservados hasta el fallecimiento del animal, el cual ha de ser comunicado. No obstante, los datos podrán ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos.
Detalles de la Base Legitimadora
Artículo 6.1.c) RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento (Ley 50/1999, de 23 de diciembre sobre el régimen jurídico de la tenencia de animales potencialmente peligrosos (+ Vid. legislación autonómica y, en su caso, ordenanza municipal) Artículo 6.1.e) RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.
Categorías de Datos Personales
Datos de Carácter Identificativo Nombre y Apellidos; DNI/NIF/NIE/Pasaporte; Dirección (postal o electrónica); Imagen; Firma; Teléfono (fijo o móvil); Email. Otros Datos de Carácter Personal CARACTERÍSTICAS PERSONALES Categorías Especiales de Datos Salud (aptitud psíquica y física) Condenas y Delitos Administrativa Naturaleza penal
Orígenes de Datos Personales
Colectivos de Interesados Dueños o tenedores de animales; Representante legal.
Comunicaciones de Datos
Categorías de Destinatarios de Comunicaciones de Datos Órganos judiciales Fuerzas y Cuerpos de Seguridad Otros órganos de la Administración Local Otros órganos de la Administración de la Comunidad Autónoma Profesionales veterinarios
Transferencias internacionales
No se prevén transferencias internacionales de datos.
Medidas de seguridad
Real Decreto 311/2022, de 3 de mayo, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad.

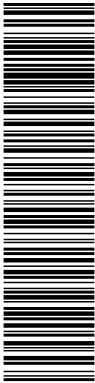
DOCUMENTO	IDENTIFICADORES	
DOCUMENTACIÓN: Registro_Actividades _ Tratamiento 17/7/2026		
OTROS DATOS	FIRMAS	ESTADO
Código para validación: TN1ZY-1HL2E-D8QOC Fecha de emisión: 20 de Julio de 2026 a las 12:14:41 Página 47 de 79		NO REQUIERE FIRMAS



Registro de Actividades de Tratamiento
Entidad Local Página 47 de 79

1.13.2. POLICÍA LOCAL

DOCUMENTO DOCUMENTACIÓN: Registro_Actividades _ Tratamiento 17/7/2026	IDENTIFICADORES
OTROS DATOS Código para validación: TN1ZY-1HL2E-D8QOC Fecha de emisión: 20 de Julio de 2026 a las 12:14:41 Página 48 de 79	FIRMAS NO REQUIERE FIRMAS



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 2361E3 TN1ZY-1HL2E-D8QOC F08860C238174C12A8EE0824B7055EB169087F) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento no requiere firmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.dicinnavirtual.aldia.es/portalCiudadano/portal/verificarDocumentos.do?pes_cod=2&ent_id=2&idoma=5



Registro de Actividades de Tratamiento
Entidad Local Página 48 de 79

Finalidad del tratamiento

1. Actuaciones de las Fuerzas y Cuerpos de Seguridad con fines policiales; Participación en las funciones de Policía Judicial.
2. Actuaciones de Policía Administrativa, en lo relativo a las Ordenanzas, Bandos y demás disposiciones municipales dentro del ámbito de su competencia.
3. Control de la seguridad vial (ordenar, señalizar y dirigir el tráfico en el casco urbano; Instruir atestados por accidentes de circulación)
5. Permisos de armas

Plazo de Conservación

Los datos se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación. En cualquier caso, los datos podrán ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos.

Detalles de la Base Legitimadora

Artículo 6.1.c) RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento (Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local Ley Orgánica 2/86, de 13 de marzo, de Fuerzas y Cuerpos de Seguridad)
Artículo 6.1.d) RGPD el tratamiento es necesario para proteger intereses vitales del interesado o de otra persona física;
Artículo 6.1.e) RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento

Categorías de Datos Personales

Datos de Carácter Identificativo

Nombre y Apellidos; DNI/NIF/NIE/Pasaporte; Dirección (postal o electrónica); Imagen; Firma; Teléfono (fijo o móvil); Email.

Otros Datos de Carácter Personal

CARACTERÍSTICAS PERSONALES
CIRCUNSTANCIAS SOCIALES
DATOS ACADÉMICOS Y PROFESIONALES
DATOS DE TRANSACCIONES
Datos económico-financieros y de seguros: Ingresos, rentas
DATOS DETALLE DE EMPLEO
DATOS ECONÓMICO-FINANCIEROS Y DE SEGUROS

Categorías Especiales de Datos

Afiliación sindical
Convicciones religiosas o filosóficas;
Genéticos;
Ideología u opiniones políticas;
Personas con riesgo de exclusión social
Salud (Diversidad funcional).
Vida y/u orientación sexual;
Víctima de violencia de género.

Condenas y Delitos

Datos de infracciones: Naturaleza penal y Administrativa

Orígenes de Datos Personales

Colectivos de Interesados

Familiares
Representantes legales
usuarios, individuales o colectivos;

Comunicaciones de Datos



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 326163 TN1ZY-1HL2E-D8QOC F08860C238174C12A8EE0824B7055EB169087F) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento no requiere firmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.clicnavirtual.aldaia.es/portalCiudadanoportal/verificarDocumentos.do?pes_cod=2&ent_id=2&idoma=5



Registro de Actividades de Tratamiento
Entidad Local Página 49 de 79

Categorías de Destinatarios de Comunicaciones de Datos

Órganos judiciales
Otros órganos de la Administración Local
Órganos de la Unión Europea
Otros órganos de la Administración de la Comunidad Autónoma
Otros órganos de la Administración del Estado

Transferencias internacionales

No se prevén transferencias internacionales de datos.

Medidas de seguridad

Real Decreto 311/2022, de 3 de mayo, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad.

1.13.3.VIDEOVIGILANCIA EN INSTALACIONES PÚBLICAS

Finalidad del tratamiento

Garantizar la seguridad de personas, bienes e instalaciones, a través de la vigilancia por cámaras o videocámaras.

Plazo de Conservación

Las imágenes se conservarán por un plazo máximo de un mes a contar desde la fecha de su recogida, sin perjuicio de conservarse bloqueadas a disposición de las autoridades públicas competentes, en caso de haber captado hechos ilícitos o irregulares.

Detalles de la Base Legitimadora

Artículo 6.1.e) RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.

Categorías de Datos Personales

Datos de Carácter Identificativo

Imagen/Voz

Orígenes de Datos Personales

Colectivos de Interesados

Empleados públicos;
Visitantes.

Comunicaciones de Datos

Categorías de Destinatarios de Comunicaciones de Datos

Órganos judiciales
Fuerzas y Cuerpos de Seguridad

Transferencias internacionales

No se prevén transferencias internacionales de datos.

Medidas de seguridad

Real Decreto 311/2022, de 3 de mayo, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad.

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 2361E3 TN1ZY-1HL2E-D8QOC F08860C238174C12ABEE0824B7055EB169087F) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento no requiere firmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.dicidigital.laiaia.es/portalCiudadano/portal/verificarDocumentos.do?pes_cod=2&ent_id=2&idoma=5



1.14. DEPORTES
1.14.1. ACTIVIDADES E INSTALACIONES DEPORTIVAS

Finalidad del tratamiento
Gestión de preinscripciones, inscripciones y desarrollo de actividades de carácter deportivo, a nivel individual y colectivo. Gestión administrativa y contable del servicio. Reserva para uso de instalaciones. Inscripción de socios en el centro deportivo.
Plazo de Conservación
Los datos se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación. En cualquier caso, los datos podrán ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos.
Detalles de la Base Legitimadora
Artículo 6.1.a) RGPD el interesado dio su consentimiento para el tratamiento de sus datos personales para uno o varios fines específicos. Artículo 6.1.e) RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.
Categorías de Datos Personales
Datos de Carácter Identificativo Nombre y Apellidos; DNI/NIF/NIE/Pasaporte; Dirección (postal o electrónica); Imagen; Firma; Teléfono (fijo o móvil); Email. Otros Datos de Carácter Personal CARACTERÍSTICAS PERSONALES DATOS ECONÓMICO-FINANCIEROS Y DE SEGUROS Categorías Especiales de Datos Salud (Diversidad funcional).
Orígenes de Datos Personales
Colectivos de Interesados Padre, Madre, Tutor o Representante legal Usuarios
Comunicaciones de Datos
Categorías de Destinatarios de Comunicaciones de Datos Asociaciones y organizaciones sin ánimo de lucro; Entidades aseguradoras Otros órganos de la Administración Local Profesionales o entidades adjudicatarias de la prestación del servicio
Transferencias internacionales
No se prevén transferencias internacionales de datos.
Medidas de seguridad
Real Decreto 311/2022, de 3 de mayo, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad.

DOCUMENTO	IDENTIFICADORES	
DOCUMENTACIÓN: Registro_Actividades _ Tratamiento 17/7/2026		
OTROS DATOS	FIRMAS	ESTADO
Código para validación: TN1ZY-1HL2E-D8QOC Fecha de emisión: 20 de Julio de 2026 a las 12:14:41 Página 51 de 79		NO REQUIERE FIRMAS



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 2361E3 TN1ZY-1HL2E-D8QOC F08860C238174C12ABEE0824B7055EB169087F) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento no requiere firmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.diclnavirtual.aldia.es/portal/Ciudadano/portal/verificarDocumentos.do?pes_cod=2&ent_id=2&idoma=5



1.15. JUVENTUD
1.15.1. ACTIVIDADES E INSTALACIONES JUVENTUD

Finalidad o uso del tratamiento
Gestión de inscripciones y desarrollo de las actividades en el área de Juventud. Asimismo, la concesión de ayudas dirigidas a la juventud, así como la concesión, reserva y uso de locales, destinados para los jóvenes.
Plazo de Conservación
Los datos se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación. En cualquier caso, los datos podrán ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos.
Base jurídica de licitud o legitimación
Artículo 6.1.a) RGPD el interesado dio su consentimiento para el tratamiento de sus datos personales para uno o varios fines específicos. Artículo 6.1.e) RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento. - Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local. - Ley 15/2017, de 10 de noviembre, de la Generalitat, de políticas integrales de juventud.
Tipología o Categorías de Datos de Carácter Personal
Datos de Carácter Identificativo Nombre y Apellidos; DNI/NIF/NIE/Pasaporte; Dirección (postal o electrónica); Firma; Imagen; Tarjeta Sanitaria; Teléfono (fijo o móvil). Otros Datos de Carácter Personal CARACTERÍSTICAS PERSONALES DATOS ACADÉMICOS Y PROFESIONALES
Categorías de interesados
Colectivos de Interesados Representantes legales. Ciudadanos y residentes comprendidos en los rangos de edad destinatarias o beneficiarias del servicio municipal.
Comunicaciones de Datos
Categorías de Destinatarios de Comunicaciones de Datos Asociaciones y organizaciones sin ánimo de lucro. Otros órganos de la Administración Local Órganos de la Unión Europea. Otros órganos de la Administración de la Comunidad Autónoma. Otros órganos de la Administración del Estado.
Transferencias Internacionales de datos
No están previstas transferencias internacionales de datos.
Medidas de Seguridad, técnicas y organizativas
Las medidas de seguridad implantadas se corresponden con las previstas en el Anexo II (Medidas de seguridad) del Real Decreto 311/2022, de 3 de mayo, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad.

DOCUMENTO	IDENTIFICADORES	
DOCUMENTACIÓN: Registro_Actividades _ Tratamiento 17/7/2026		
OTROS DATOS	FIRMAS	ESTADO
Código para validación: TN1ZY-1HL2E-D8QOC Fecha de emisión: 20 de Julio de 2026 a las 12:14:41 Página 52 de 79		NO REQUIERE FIRMAS

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 2361E3 TN1ZY-1HL2E-D8QOC F08860C238174C12A8EE0824B7055EB169087F) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento no requiere firmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.dicidigital.aldaia.es/portalCiudadano/portal/verificarDocumentos.do?pes_cod=2&ent_id=2&doma=5



Registro de Actividades de Tratamiento
Entidad Local Página 52 de 79

1.16. CULTURA

1.16.1. ACTIVIDADES E INSTALACIONES SOCIO-CULTURALES

Finalidad del tratamiento

- Gestión de preinscripciones, inscripciones y desarrollo de actividades de carácter sociales y/o culturales, lúdicas o festivas, a nivel individual y colectivo. Concesión de autorizaciones ocupación vía pública o de instalaciones municipales.
- Gestión de asistentes a eventos, actos o actividades de carácter social, cultural, lúdico o festivo en las instalaciones municipales (Centros de cultura, Museos y otras instalaciones similares).
- Gestión de participantes a concursos o, en su caso, a candidatos a premios o galardones, así como la publicación en los medios de comunicación institucional o social.

Plazo de Conservación

Los datos se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación. En cualquier caso, los datos podrán ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos.

Detalles de la Base Legitimadora

Artículo 6.1.a) RGPD el interesado dio su consentimiento para el tratamiento de sus datos personales para uno o varios fines específicos.
Artículo 6.1.e) RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.

Categorías de Datos Personales

Datos de Carácter Identificativo

Nombre y Apellidos; DNI/NIF/NIE/Pasaporte; Dirección (postal o electrónica); Imagen; Firma; Teléfono (fijo o móvil); Email.

Otros Datos de Carácter Personal

CARACTERÍSTICAS PERSONALES

Categorías Especiales de Datos

Salud (Diversidad funcional).

Orígenes de Datos Personales

Colectivos de Interesados

Padre, Madre, Tutor o Representante legal
Usuarios;

Comunicaciones de Datos

Categorías de Destinatarios de Comunicaciones de Datos

Asociaciones y organizaciones sin ánimo de lucro
Entidades aseguradoras
Otros órganos de la Administración Local
Profesionales o entidades adjudicatarias de la prestación del servicio

Transferencias internacionales

No se prevén transferencias internacionales de datos.

Medidas de seguridad

Real Decreto 311/2022, de 3 de mayo, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad.



1.16.2. ESCUELA DE DANZA

Finalidad del tratamiento

Gestionar la preinscripción, matriculación, así como, en su caso, la gestión administrativa y académica derivada de la prestación los servicios, como pruebas de evaluación y calificaciones, envío de comunicaciones y otras actuaciones relacionadas con la actividad de la escuela de teatro municipal.
Gestión de la participación y asistencia a las actividades desarrolladas por la Escuela de Danza municipal.

Plazo de Conservación

Los datos se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación. En cualquier caso, los datos podrán ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos.

Detalles de la Base Legitimadora

Artículo 6.1.a) RGPD el interesado dio su consentimiento para el tratamiento de sus datos personales para uno o varios fines específicos;
Artículo 6.1.e) RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.

Categorías de Datos Personales

Datos de Carácter Identificativo

Nombre y Apellidos; DNI/NIF/NIE/Pasaporte; Dirección (postal o electrónica); Imagen; Firma; Teléfono (fijo o móvil); Email.

Otros Datos de Carácter Personal

CARACTERÍSTICAS PERSONALES
DATOS ACADÉMICOS Y PROFESIONALES
DATOS ECONÓMICO-FINANCIEROS Y DE SEGUROS
Categorías Especiales de Datos
Salud (Diversidad funcional). Necesidades educativas especiales

Orígenes de Datos Personales

Colectivos de Interesados

Alumnos; Padre, Madre, Tutor o Representante Legal
Solicitantes

Comunicaciones de Datos

Categorías de Destinatarios de Comunicaciones de Datos

Bancos, Cajas De Ahorro y Cajas Rurales
Entidades aseguradoras
Persona/s física/s y/o jurídica/s, contratadas para la prestación de servicios del ámbito del servicio.
Otros órganos de la Administración de la Comunidad Autónoma
Otros órganos de la Administración del Estado

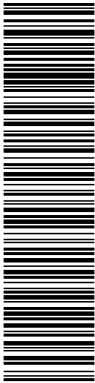
Transferencias internacionales

No se prevén transferencias internacionales de datos.

Medidas de seguridad

Real Decreto 311/2022, de 3 de mayo, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad.

DOCUMENTO DOCUMENTACIÓN: Registro_Actividades _ Tratamiento 17/7/2026	IDENTIFICADORES
OTROS DATOS Código para validación: TN1ZY-1HL2E-D8QOC Fecha de emisión: 20 de Julio de 2026 a las 12:14:41 Página 54 de 79	FIRMAS NO REQUIERE FIRMAS



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 2361E3 TN1ZY-1HL2E-D8QOC F09860C238174C12A8EE0824B7055EB169087F) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento no requiere firmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.dicinnavirtual.aldaia.es/portal/Ciudadano/portal/verificarDocumentos.do?pes_cod=2&ent_id=2&doma=5



Registro de Actividades de Tratamiento
Entidad Local Página 54 de 79

1.16.3. ESCUELA DE TEATRO

Finalidad del tratamiento

Gestionar la preinscripción, matriculación, así como, en su caso, la gestión administrativa y académica derivada de la prestación los servicios, como pruebas de evaluación y calificaciones, envío de comunicaciones y otras actuaciones relacionadas con la actividad de la escuela de teatro municipal.
Gestión de la participación y asistencia a las actividades desarrolladas por la Escuela de Teatro municipal.

Plazo de Conservación

Los datos se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación. En cualquier caso, los datos podrán ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos.

Detalles de la Base Legitimadora

Artículo 6.1.a) RGPD el interesado dio su consentimiento para el tratamiento de sus datos personales para uno o varios fines específicos;
Artículo 6.1.e) RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.

Categorías de Datos Personales

Datos de Carácter Identificativo

Nombre y Apellidos; DNI/NIF/NIE/Pasaporte; Dirección (postal o electrónica); Imagen; Firma; Teléfono (fijo o móvil); Email.

Otros Datos de Carácter Personal

CARACTERÍSTICAS PERSONALES
DATOS ACADÉMICOS Y PROFESIONALES
DATOS ECONÓMICO-FINANCIEROS Y DE SEGUROS

Categorías Especiales de Datos

Salud (Diversidad funcional). Necesidades educativas especiales

Orígenes de Datos Personales

Colectivos de Interesados

Alumnos; Padre, Madre, Tutor o Representante Legal
Solicitantes

Comunicaciones de Datos

Categorías de Destinatarios de Comunicaciones de Datos

Bancos, Cajas De Ahorro y Cajas Rurales
Entidades aseguradoras
Persona/s física/s y/o jurídica/s, contratadas para la prestación de servicios del ámbito del servicio.
Otros órganos de la Administración de la Comunidad Autónoma
Otros órganos de la Administración del Estado

Transferencias internacionales

No se prevén transferencias internacionales de datos.

Medidas de seguridad

Real Decreto 311/2022, de 3 de mayo, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad.

DOCUMENTO	IDENTIFICADORES	
DOCUMENTACIÓN: Registro_Actividades _ Tratamiento 17/7/2026		
OTROS DATOS	FIRMAS	ESTADO
Código para validación: TN1ZY-1HL2E-D8QOC Fecha de emisión: 20 de Julio de 2026 a las 12:14:41 Página 55 de 79		NO REQUIERE FIRMAS



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 3261E3 TN1ZY-1HL2E-D8QOC F08860C238174C12A8EE0824B7055EB169087F) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento no requiere firmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.dicmnavirtual.aldia.es/portal/Ciudadano/portal/verificarDocumentos.do?pes_cod=2&ent_id=2&idoma=5



Registro de Actividades de Tratamiento
Entidad Local Página 55 de 79

1.16.4. TEATRO AUDITORÍO

Finalidad del tratamiento
Gestión de interesados en actividades culturales del Teatro Auditorio (venta de entradas; reservas; gestión de compañías de teatro...).
Plazo de Conservación
Los datos se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. En cualquier caso, los datos podrán ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos.
Detalles de la Base Legitimadora
Artículo 6.1.a) RGPD el interesado dio su consentimiento para el tratamiento de sus datos personales para uno o varios fines específicos;
Categorías de Datos Personales
Datos de Carácter Identificativo Nombre y Apellidos; Teléfono (fijo o móvil); Email.
Orígenes de Datos Personales
Colectivos de Interesados Interesados Representante legal
Comunicaciones de Datos
Categorías de Destinatarios de Comunicaciones de Datos Bancos, Cajas De Ahorro y Cajas Rurales Entidades aseguradoras Persona/s física/s y/o jurídica/s, contratadas para la prestación de servicios del ámbito del servicio.
Transferencias internacionales
No se prevén transferencias internacionales de datos.
Medidas de seguridad
Real Decreto 311/2022, de 3 de mayo, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad.

DOCUMENTO	IDENTIFICADORES	
DOCUMENTACIÓN: Registro_Actividades _ Tratamiento 17/7/2026		
OTROS DATOS	FIRMAS	ESTADO
Código para validación: TN1ZY-1HL2E-D8QOC Fecha de emisión: 20 de Julio de 2026 a las 12:14:41 Página 56 de 79		NO REQUIERE FIRMAS

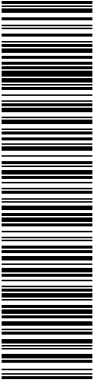
Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 2361E3 TN1ZY-1HL2E-D8QOC F08860C238174C12A8EE0824B7055EB169087E) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento no requiere firmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.dicmnavirtual.aldia.es/portal/Ciudadano/portal/verificarDocumentos.do?pes_cod=2&ent_id=2&idoma=5



1.17. SERVICIOS SOCIALES
1.17.1. GABINETE PSICOPEDAGÓGICO MUNICIPAL

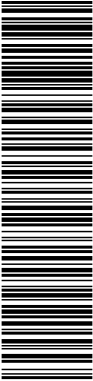
Finalidad o uso del tratamiento
Atención a las necesidades educativas especiales que se presentan en el proceso educativo de alumnos de educación infantil y educación primaria; Elaboración de informes psicopedagógicos; Colaboración y coordinación con docentes y profesores/as especialistas que tengan responsabilidades educativas con alumnado con necesidades educativas especiales; Atención directa consultas de pacientes; Atención a padres y madres.
Plazo de Conservación
Los datos se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación. En cualquier caso, los datos podrán ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos.
Base jurídica de licitud o legitimación
Artículo 6.1.e) RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento. Ley 12/2008, de 3 de julio de 2008, de la Generalitat, de Protección Integral de la Infancia y la Adolescencia de la Comunitat Valenciana.
Tipología o Categorías de Datos de Carácter Personal
Datos de Carácter Identificativo Nombre y Apellidos; DNI/NIF/NIE/Pasaporte; Dirección (postal o electrónica); Imagen; Firma; Teléfono (fijo o móvil); Email. Otros Datos de Carácter Personal CARACTERÍSTICAS PERSONALES CIRCUNSTANCIAS SOCIALES DATOS ACADÉMICOS Y PROFESIONALES DATOS DE DETALLES DEL EMPLEO Categorías Especiales de Datos Salud (Diversidad funcional).
Categorías de interesados
Colectivos de Interesados Alumnos. Docente o profesor. Padre, Madre, Tutor o Representante Legal.
Comunicaciones de Datos
Categorías de Destinatarios de Comunicaciones de Datos Otros órganos de la Administración Local. Centros de educación especial. Otros órganos de la Administración de la Comunidad Autónoma. Otros órganos de la Administración del Estado. Órganos judiciales.
Transferencias Internacionales de datos
No están previstas transferencias internacionales de datos.
Medidas de Seguridad, técnicas y organizativas
Las medidas de seguridad implantadas se corresponden con las previstas en el Anexo II (Medidas de seguridad) del Real Decreto 311/2022, de 3 de mayo, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad.

DOCUMENTO	IDENTIFICADORES	
DOCUMENTACIÓN: Registro_Actividades _ Tratamiento 17/7/2026		
OTROS DATOS	FIRMAS	ESTADO
Código para validación: TN1ZY-1HL2E-D8QOC Fecha de emisión: 20 de Julio de 2026 a las 12:14:41 Página 57 de 79		NO REQUIERE FIRMAS



Registro de Actividades de Tratamiento
Entidad Local Página 57 de 79

DOCUMENTO	IDENTIFICADORES	
DOCUMENTACIÓN: Registro_Actividades _ Tratamiento 17/7/2026		
OTROS DATOS	FIRMAS	ESTADO
Código para validación: TN1ZY-1HL2E-D8QOC Fecha de emisión: 20 de Julio de 2026 a las 12:14:41 Página 58 de 79		NO REQUIERE FIRMAS



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 3261E3 TN1ZY-1HL2E-D8QOC F08860C238174C12A8EE0824B7055EB1690887F) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento no requiere firmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.dicnavirtual.aldaia.es/portal/Ciudadano/portal/verificarDocumentos.do?pes_cod=2&ent_id=2&idoma=5

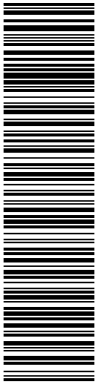


Registro de Actividades de Tratamiento
Entidad Local Página 58 de 79

1.17.2. SERVICIOS SOCIALES

DOCUMENTO	IDENTIFICADORES	
DOCUMENTACIÓN: Registro_Actividades _ Tratamiento 17/7/2026		
OTROS DATOS	FIRMAS	ESTADO
Código para validación: TN1ZY-1HL2E-D8QOC Fecha de emisión: 20 de Julio de 2026 a las 12:14:41 Página 59 de 79		NO REQUIERE FIRMAS

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 2361E3 TN1ZY-1HL2E-D8QOC F08860C238174C12A8EE082487055EB169087F) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento no requiere firmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.dicnavirtual.aldaia.es/portal/Ciudadano/portal/verificarDocumentos.do?pes_cod=2&ent_id=2&idoma=5



Registro de Actividades de Tratamiento
Entidad Local Página 59 de 79

Finalidad del tratamiento

Gestión de prestaciones de servicios sociales incluidas dentro del Catálogo de prestaciones del Sistema Público Valenciano de Servicios Sociales, así como otras prestaciones ejercidas en el ámbito de competencias municipales. En particular, se trata de servicios tales como:

- Absentismo Escolar (Servicio despertador, entre otros). Se comparte con educación.
- Intervención
- Servicio de ayuda a domicilio (SAD)
- Servicio de Teleasistencia
- Prestaciones económicas individualizadas: gastos excepcionales en los que concurran circunstancias de grave o urgente necesidad social, así como gastos destinados a cubrir necesidades básicas familiares (Tarjeta Monedero).
- Intervención para la prevención e inserción social: personas o grupos de alto riesgo
- Servicio de atención a la dependencia, en particular de las atribuciones delegadas por la Comunidad Autónoma de acuerdo con lo establecido en la Ley de Promoción de la Autonomía Personal y Atención a las personas en situación de dependencia.
- Servicio de Atención en el Equipo específico de Intervención con Infancia y Adolescencia (EEIIA)
- Centro de día para menores
- Viviendas para situaciones de urgencia.
- Prevención de situaciones de desprotección social y desarraigo familiar
- Actuación ante situaciones de desprotección social y desarraigo familiar
- Programa de ocio y tiempo libre y estimulación cognitiva (Menores, personas con diversidad funcional, mayores, etc.)
- Programa de Intervención familiar
- Ejecución y seguimiento de las diferentes medidas judiciales en medio abierto, contempladas en la Ley Orgánica 5/2000
- Programa de trabajos en beneficios de la comunidad
- Talleres organizados por el departamento de Servicios Sociales en diferentes ámbitos
- Servicio de Atención a inmigrantes
- Programa de atención a personas afectadas por una discapacidad intelectual
- Autorizaciones de estacionamiento para personas con Movilidad Reducida.
- Atención a personas sin hogar.
- Atención psicológica y atención jurídica.
- Inserción social laboral de personas con exclusión social.
- Centro de día de mayores.
- Programa de violencia de género.
- Programa de viviendas.
- Apoyo en programas de formación para sectores desfavorecidos.

Plazo de Conservación

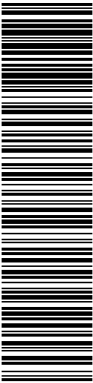
Los datos se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación. En cualquier caso, los datos podrán ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos.

Detalles de la Base Legitimadora

Artículo 6.1.a) RGPD el interesado dio su consentimiento para el tratamiento de sus datos personales para uno o varios fines específicos;
Artículo 6.1.c) RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento;
Artículo 6.1.d) RGPD el tratamiento es necesario para proteger intereses vitales del interesado o de otra persona física;
Artículo 6.1.e) RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento

Categorías de Datos Personales

DOCUMENTO	IDENTIFICADORES	
DOCUMENTACIÓN: Registro_Actividades _ Tratamiento 17/7/2026		
OTROS DATOS	FIRMAS	ESTADO
Código para validación: TN1ZY-1HL2E-D8QOC Fecha de emisión: 20 de Julio de 2026 a las 12:14:41 Página 60 de 79		NO REQUIERE FIRMAS



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 3261E3 TN1ZY-1HL2E-D8QOC F08860C238174C12ABEE0824B7055EB169087F) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento no requiere firmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.dicmnavirtual.aldia.es/portal/Ciudadano/portal/verificarDocumentos.do?pes_cod=2&ent_id=2&idoma=5



Registro de Actividades de Tratamiento
Entidad Local Página 60 de 79

Datos de Carácter Identificativo
Nombre y Apellidos; DNI/NIF/NIE/Pasaporte; Dirección (postal o electrónica); Imagen; Firma; Teléfono (fijo o móvil); Email.

Otros Datos de Carácter Personal
CARACTERÍSTICAS PERSONALES
DATOS DE CIRCUNSTANCIAS SOCIALES
DATOS ACADÉMICOS Y PROFESIONALES
DATOS DE TRANSACCIONES
DATOS DETALLE DE EMPLEO
DATOS ECONÓMICO-FINANCIEROS Y DE SEGUROS

Categorías Especiales de Datos
Afilación sindical
Convicciones religiosas o filosóficas;
Genéticos;
Ideología u opiniones políticas;
Personas con riesgo de exclusión social
Salud (Diversidad funcional).
Vida y/u orientación sexual;
Víctima de violencia de género.

Condenas y Delitos
Datos de infracciones: Naturaleza penal y Administrativa

Orígenes de Datos Personales

Colectivos de Interesados
Familiares
Representantes legales
Usuarios, individuales o colectivos;

Comunicaciones de Datos

Categorías de Destinatarios de Comunicaciones de Datos
Órganos judiciales
Bancos, Cajas de Ahorro y Cajas Rurales;
Fuerzas y Cuerpos de Seguridad
Otras Entidades Financieras;
Otros órganos de la Administración de la Comunidad Autónoma
Otros órganos de la Administración del Estado
Otros órganos de la Administración; Local
Órganos de la Unión Europea
Tribunal de Cuentas o equivalente autonómico

Transferencias internacionales

No se prevén transferencias internacionales de datos.

Medidas de seguridad

Real Decreto 311/2022, de 3 de mayo, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad.

DOCUMENTO DOCUMENTACIÓN: Registro_Actividades _ Tratamiento 17/7/2026	IDENTIFICADORES
OTROS DATOS Código para validación: TN1ZY-1HL2E-D8QOC Fecha de emisión: 20 de Julio de 2026 a las 12:14:41 Página 61 de 79	FIRMAS ESTADO NO REQUIERE FIRMAS

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 3261E3 TN1ZY-1HL2E-D8QOC F08860C238174C12ABEE0824B7055EB169087F) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento no requiere firmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.dicmavirtual.aldaia.es/portal/Ciudadano/portal/verificarDocumentos.do?pes_cod=2&ent_id=2&idoma=5



Registro de Actividades de Tratamiento
Entidad Local Página 61 de 79

1.17.3. UNIDAD DE PREVENCIÓN COMUNITARIA EN CONDUCTAS ADICTIVAS (UPCCA)

Finalidad o uso del tratamiento
Gestión del programa de prevención, información y asesoramiento para incidir en la reducción de las drogodependencias y de los trastornos adictivos y sus consecuencias.
Plazo de Conservación
Se conservarán durante el tiempo que necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación.
Base jurídica de licitud o legitimación
RGPD: 6.1.e) Tratamiento necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento. RGPD: 6.1.c) Tratamiento necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento. Ley 10/2014, de 29 de diciembre, de Salud de la Comunitat Valenciana.
Tipología o Categorías de Datos de Carácter Personal
Datos de Carácter Identificativo Nombre y Apellidos; DNI/NIF/NIE/Pasaporte; Dirección (postal o electrónica); Imagen; Firma; Teléfono (fijo o móvil); Email. Otros Datos de Carácter Personal CARACTERÍSTICAS PERSONALES DATOS DE CIRCUNSTANCIAS SOCIALES DATOS ACADÉMICOS Y PROFESIONALES DATOS ECONÓMICO-FINANCIEROS Y DE SEGUROS Categorías Especiales de Datos Salud Condenas y Delitos Datos de infracciones administrativas. Datos de condenas e infracciones de naturaleza penal.
Categorías de interesados
Colectivos de Interesados Menores de 13 años; Usuarios/as; Representantes legales; Padres/Madres o Tutores.
Comunicaciones de Datos
Otras Administraciones Públicas. Fuerzas y Cuerpos de Seguridad. Juzgados y Tribunales.
Transferencias Internacionales de datos
No están previstas transferencias internacionales de datos.
Medidas de Seguridad, técnicas y organizativas
Las medidas de seguridad implantadas se corresponden con las previstas en el Anexo II (Medidas de seguridad) del Real Decreto 311/2022, de 3 de mayo, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad.

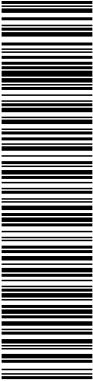
Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 2361E3 TN1ZY-1HL2E-D8QOC F08860C238174C12A8EE0824B7055EB169087F) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento no requiere firmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.dicinnavirtual.aldia.es/portal/Ciudadano/portal/verificarDocumentos.do?pes_cod=2&ent_id=2&idoma=5



1.18. DESARROLLO LOCAL
1.18.1. MERCADO DE ABASTOS Y AMBULANTE

Finalidad del tratamiento
Gestión administrativa de la adjudicación de puesto en el mercado de abastos o ambulante, liquidación de la tasa pública, así como, en su caso, la permuta, traspaso, cese o cambio de titularidad
Plazo de Conservación
Los datos se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación. En cualquier caso, los datos podrán ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos.
Detalles de la Base Legitimadora
Artículo 6.1.c) RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento (Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local) Artículo 6.1.e) RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.
Categorías de Datos Personales
Datos de Carácter Identificativo Nombre y Apellidos; DNI/NIF/NIE/Pasaporte; Dirección (postal o electrónica); Imagen; Firma; Teléfono (fijo o móvil); Email. Otros Datos de Carácter Personal DATOS DE INFORMACIÓN COMERCIAL DATOS ECONÓMICO-FINANCIEROS Y DE SEGUROS
Orígenes de Datos Personales
Colectivos de Interesados Autorizados o licenciatarios Concesionarios Representante Legal Solicitantes;
Comunicaciones de Datos
Categorías de Destinatarios de Comunicaciones de Datos Bancos, Cajas De Ahorro y Cajas Rurales. Otros órganos de la Administración Local Fuerzas y Cuerpos de Seguridad Otros órganos de la Administración de la Comunidad Autónoma
Transferencias internacionales
No se prevén transferencias internacionales de datos.
Medidas de seguridad
Real Decreto 311/2022, de 3 de mayo, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad.

DOCUMENTO	IDENTIFICADORES	
DOCUMENTACIÓN: Registro_Actividades _ Tratamiento 17/7/2026		
OTROS DATOS	FIRMAS	ESTADO
Código para validación: TN1ZY-1HL2E-D8QOC Fecha de emisión: 20 de Julio de 2026 a las 12:14:41 Página 63 de 79		NO REQUIERE FIRMAS



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 326163 TN1ZY-1HL2E-D8QOC F088609C238174C12A8EE0824B7055EB1690887F) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento no requiere firmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.dicnavirtual.aldaia.es/portal/Ciudadano/portal/verificarDocumentos.do?pes_cod=2&ent_id=2&idoma=5



Registro de Actividades de Tratamiento
Entidad Local Página 63 de 79

1.18.2. PROMOCIÓN ECONÓMICA Y EMPLEO

DOCUMENTO	IDENTIFICADORES	
DOCUMENTACIÓN: Registro_Actividades _ Tratamiento 17/7/2026		
OTROS DATOS	FIRMAS	ESTADO
Código para validación: TN1ZY-1HL2E-D8QOC Fecha de emisión: 20 de Julio de 2026 a las 12:14:41 Página 64 de 79		NO REQUIERE FIRMAS

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 2361E3 TN1ZY-1HL2E-D8QOC F08860C238174C12A8EE0824B7055EB169087F) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento no requiere firmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.dicinnavirtual.aldia.es/portalCiudadano/portal/verificarDocumentos.do?pes_cod=2&ent_id=2&doma=5



Registro de Actividades de Tratamiento
Entidad Local Página 64 de 79

Finalidad del tratamiento
1. Asesoramiento a emprendedores: Ayuda o apoyo a la gestión de trámites. 2. Organización, diseño e impartición de acciones formativas. 3. Apoyo a la cooperación empresarial y a la innovación: Proporcionar contactos entre empresas. · Participar en jornadas de presentación de servicios y productos. 4. Crear bolsas de empleo comunes. Dar publicidad y promoción a las empresas que participan. 5. Servicio de información laboral consiste en facilitar a las personas demandantes de empleo, todo tipo de información relacionada con mercado laboral hace referencia a los siguientes aspectos: Ofertas de empleo; empresas y el mercado laboral; Modos de contratación y aspectos legales del ámbito laboral). 6. Intermediación laboral: Punto de encuentro entre los servicios de empleo y de empresa, consiste en encajar las ofertas de trabajo con los demandantes de empleo, confección y envío de currículos a empresas que demandan trabajadores, preparación de entrevistas de trabajo y asesoramiento sobre las distintas estrategias para entrar en el mercado laboral. 7. Tramitación de las ayudas o subvenciones de cualquier tipo de que se dirijan al Ayuntamiento.
Plazo de Conservación
Los datos se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación. En cualquier caso, los datos podrán ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos.
Detalles de la Base Legitimadora
Artículo 6.1.a) RGPD el interesado dio su consentimiento para el tratamiento de sus datos personales para uno o varios fines específicos; Artículo 6.1.c) RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento (Ley 56/2003, de 16 de diciembre, de Empleo; Ley 57/2003 del 16 de diciembre, de medidas para la modernización del gobierno local; Ley 7/1985 del 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local, ambas de ámbito estatal). Artículo 6.1.e) RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.
Categorías de Datos Personales
Datos de Carácter Identificativo Nombre y Apellidos; DNI/NIF/NIE/Pasaporte; Dirección (postal o electrónica); Imagen; Firma; Teléfono (fijo o móvil); Email. Otros Datos de Carácter Personal CARACTERÍSTICAS PERSONALES DATOS DE CIRCUNSTANCIAS SOCIALES DATOS ACADÉMICOS Y PROFESIONALES DATOS ECONÓMICO-FINANCIEROS Y DE SEGUROS Categorías Especiales de Datos Salud (Diversidad funcional).
Orígenes de Datos Personales
Colectivos de Interesados Solicitantes. Ciudadanos y Residentes. Representantes legales.
Comunicaciones de Datos
Categorías de Destinatarios de Comunicaciones de Datos Otros órganos de la Administración de la Comunidad Autónoma Otros órganos de la Administración del Estado; Órganos de la Unión Europea Diputaciones provinciales.

DOCUMENTO DOCUMENTACIÓN: Registro_Actividades _ Tratamiento 17/7/2026	IDENTIFICADORES
OTROS DATOS Código para validación: TN1ZY-1HL2E-D8QOC Fecha de emisión: 20 de Julio de 2026 a las 12:14:41 Página 65 de 79	FIRMAS ESTADO NO REQUIERE FIRMAS

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 3261E3 TN1ZY-1HL2E-D8QOC F08860C238174C12A8EE0824B7055EB169087F) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento no requiere firmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.dicidigital.laiaia.es/portal/Ciudadano/portal/verificarDocumentos.do?pes_cod=2&ent_id=2&idoma=5



Registro de Actividades de Tratamiento
Entidad Local Página 65 de 79

Transferencias internacionales

No se prevén transferencias internacionales de datos.

Medidas de seguridad

Real Decreto 311/2022, de 3 de mayo, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad.

1.19. COMUNICACIÓN

1.19.1. SUSCRIPCIONES INFORMATIVAS

Finalidad o uso del tratamiento

Gestión de suscripciones para recepción de información acerca de las actividades desarrolladas y patrocinadas por el Ayuntamiento.

Plazo de Conservación

Los datos se conservarán mientras persista la suscripción y, posteriormente, hasta que se haya cumplido el plazo de prescripción de posibles responsabilidades nacidas del tratamiento.

Base jurídica de licitud o legitimación

RGPD: 6.1.a) Tratamiento basado en el consentimiento del afectado/a para el tratamiento de sus datos personales para uno o varios fines específicos.

Tipología o Categorías de Datos de Carácter Personal

Datos de carácter identificativo

Nombre y apellidos, NIF, Dirección, Teléfono móvil y fijo.
Otros datos identificativos: E-mail.

Categorías de interesados

Colectivos de Interesados

Solicitantes.
Representantes legales.

Comunicaciones de Datos

No existen comunicaciones de datos previstas.

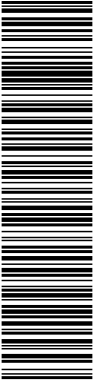
Transferencias Internacionales de datos

No están previstas transferencias internacionales de datos.

Medidas de Seguridad, técnicas y organizativas

Las medidas de seguridad implantadas se corresponden con las previstas en el Anexo II (Medidas de seguridad) del Real Decreto 311/2022, de 3 de mayo, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad.

DOCUMENTO	IDENTIFICADORES	
DOCUMENTACIÓN: Registro_Actividades _ Tratamiento 17/7/2026		
OTROS DATOS	FIRMAS	ESTADO
Código para validación: TN1ZY-1HL2E-D8QOC Fecha de emisión: 20 de Julio de 2026 a las 12:14:41 Página 66 de 79		NO REQUIERE FIRMAS



Registro de Actividades de Tratamiento
Entidad Local Página 66 de 79

DOCUMENTO	IDENTIFICADORES	
DOCUMENTACIÓN: Registro_Actividades _ Tratamiento 17/7/2026		
OTROS DATOS	FIRMAS	ESTADO
Código para validación: TN1ZY-1HL2E-D8QOC Fecha de emisión: 20 de Julio de 2026 a las 12:14:41 Página 67 de 79		NO REQUIERE FIRMAS

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 2361E3 TN1ZY-1HL2E-D8QOC F08860C238174C12ABEE0824B7055EB169087F) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento no requiere firmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.dicmnavirtual.aldia.es/portalCiudadano/portal/verificarDocumentos.do?pes_cod=2&ent_id=2&idoma=5



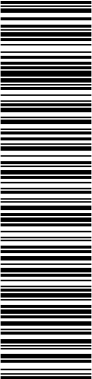
Registro de Actividades de Tratamiento
Entidad Local Página 67 de 79

1.20. EDUCACIÓN
1.20.1. ESCOLARIZACIÓN SOBREVENIDA

Finalidad del tratamiento
Gestionar las solicitudes de escolarización sobrevenida del alumno que va a residir en el municipio y que precisa ser escolarizado con posterioridad a los periodos normales de admisión establecidos en la normativa actual de escolarización, así como las diferentes reclamaciones que pueda ocasionar esta solicitud.
Plazo de Conservación
Los datos se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación. En cualquier caso, los datos podrán ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos.
Detalles de la Base Legitimadora
Artículo 6.1.e) RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento. Artículo 6.1.c) RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento: - Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación. - ORDEN 7/2016, de 19 de abril, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por la que se regula el procedimiento de admisión del alumnado en los centros docentes sostenidos con fondos públicos de la Comunitat Valenciana que imparten enseñanzas de Educación Infantil, Educación Primaria, Educación Secundaria Obligatoria y Bachillerato.
Categorías de Datos Personales
Datos de Carácter Identificativo Nombre y Apellidos; DNI/NIF/NIE/Pasaporte; Dirección (postal o electrónica); Imagen; Firma; Teléfono (fijo o móvil); Email. Otros Datos de Carácter Personal CARACTERÍSTICAS PERSONALES DATOS ACADÉMICOS Y PROFESIONALES DATOS ECONÓMICO-FINANCIEROS Y DE SEGUROS Categorías Especiales de Datos Salud (Diversidad funcional). Necesidades educativas especiales
Orígenes de Datos Personales
Colectivos de Interesados Alumnos; Padre, Madre, Tutor o Representante Legal Solicitantes
Comunicaciones de Datos
Categorías de Destinatarios de Comunicaciones de Datos Colegios del municipio Bancos, Cajas De Ahorro y Cajas Rurales Entidades aseguradoras Otros órganos de la Administración Local Otros órganos de la Administración de la Comunidad Autónoma Otros órganos de la Administración del Estado
Transferencias internacionales
No se prevén transferencias internacionales de datos.
Medidas de seguridad
Real Decreto 311/2022, de 3 de mayo, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad.

DOCUMENTO	IDENTIFICADORES	
DOCUMENTACIÓN: Registro_Actividades _ Tratamiento 17/7/2026		
OTROS DATOS	FIRMAS	ESTADO
Código para validación: TN1ZY-1HL2E-D8QOC Fecha de emisión: 20 de Julio de 2026 a las 12:14:41 Página 68 de 79		NO REQUIERE FIRMAS

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 2361E3 TN1ZY-1HL2E-D8QOC F08860C238174C12A8EE0824B7055EB169087F) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento no requiere firmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.dicinnavirtual.aldia.es/portalCiudadano/portal/verificarDocumentos.do?pes_cod=2&ent_id=2&idoma=5



1.20.2. ESCUELA DE VERANO, SEMANA SANTA O NAVIDAD

Finalidad del tratamiento
Gestionar y controlar los diferentes servicios educativos y actividades organizadas por el Ayuntamiento, como excursiones y/o actividades extraescolares (Escuela de Verano, Navidad, Pascua, Escuela deportiva).
Plazo de Conservación
Los datos se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación. En cualquier caso, los datos podrán ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos.
Detalles de la Base Legitimadora
Artículo 6.1.e) RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento. Artículo 6.1.a) RGPD el interesado dio su consentimiento para el tratamiento de sus datos personales para uno o varios fines específicos.
Categorías de Datos Personales
Datos de Carácter Identificativo Nombre y Apellidos; DNI/NIF/NIE/Pasaporte; Dirección (postal o electrónica); Imagen; Firma; Teléfono (fijo o móvil); Email. Otros Datos de Carácter Personal CARACTERÍSTICAS PERSONALES CIRCUNSTANCIAS SOCIALES DATOS ACADÉMICOS Y PROFESIONALES DATOS ECONÓMICO-FINANCIEROS Y DE SEGUROS Categorías Especiales de Datos Salud (Diversidad funcional). Necesidades educativas especiales
Orígenes de Datos Personales
Colectivos de Interesados Alumnos; Padre, Madre, Tutor o Representante Legal Solicitantes
Comunicaciones de Datos
Categorías de Destinatarios de Comunicaciones de Datos Colegios del municipio Bancos, Cajas De Ahorro y Cajas Rurales Entidades aseguradoras Otros órganos de la Administración Local Otros órganos de la Administración de la Comunidad Autónoma Otros órganos de la Administración del Estado
Transferencias internacionales
No se prevén transferencias internacionales de datos.
Medidas de seguridad
Real Decreto 311/2022, de 3 de mayo, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad.

DOCUMENTO	IDENTIFICADORES	
DOCUMENTACIÓN: Registro_Actividades _ Tratamiento 17/7/2026		
OTROS DATOS	FIRMAS	ESTADO
Código para validación: TN1ZY-1HL2E-D8QOC Fecha de emisión: 20 de Julio de 2026 a las 12:14:41 Página 69 de 79		NO REQUIERE FIRMAS



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 2361E3 TN1ZY-1HL2E-D8QOC F08860C238174C12A8EE0824B7055EB169087F) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento no requiere firmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.dicmavirtual.aldaia.es/portal/Ciudadano/portal/verificarDocumentos.do?pes_cod=2&ent_id=2&doma=5



Registro de Actividades de Tratamiento
Entidad Local Página 69 de 79

1.20.3. ESCOLA MATINERA

Finalidad del tratamiento
Gestión de la preinscripción, proceso de admisión, publicación de listados provisionales y definitivos en los tableros de anuncios u otros espacios electrónicos habilitados, listas de espera, matriculación, actividades escolares y extraescolares, envío de comunicaciones y otras actuaciones relacionadas con la actividad de escuelas infantiles de educación.
Plazo de Conservación
Los datos se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación. En cualquier caso, los datos podrán ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos.
Detalles de la Base Legitimadora
Artículo 6.1.b) RGPD el tratamiento es necesario para la ejecución de un contrato en el que el interesado es parte o para la aplicación a petición de este de medidas precontractuales. Artículo 6.1.c) RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento (Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local; Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local) Artículo 6.1.e) RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.
Categorías de Datos Personales
Datos de Carácter Identificativo Nombre y Apellidos; DNI/NIF/NIE/Pasaporte; Dirección (postal o electrónica); Imagen; Firma; Teléfono (fijo o móvil); Email. Otros Datos de Carácter Personal CARACTERÍSTICAS PERSONALES CIRCUNSTANCIAS SOCIALES DATOS ACADÉMICOS Y PROFESIONALES DATOS ECONÓMICO-FINANCIEROS Y DE SEGUROS Categorías Especiales de Datos Salud (Diversidad funcional). Necesidades educativas especiales
Orígenes de Datos Personales
Colectivos de Interesados Alumnos; Padre, Madre, Tutor o Representante Legal Solicitantes
Comunicaciones de Datos
Categorías de Destinatarios de Comunicaciones de Datos Bancos, Cajas De Ahorro y Cajas Rurales Entidades aseguradoras Otros órganos de la Administración Local Otros órganos de la Administración de la Comunidad Autónoma Otros órganos de la Administración del Estado
Transferencias internacionales
No se prevén transferencias internacionales de datos.
Medidas de seguridad
Real Decreto 311/2022, de 3 de mayo, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad.

DOCUMENTO	IDENTIFICADORES	
DOCUMENTACIÓN: Registro_Actividades _ Tratamiento 17/7/2026		
OTROS DATOS	FIRMAS	ESTADO
Código para validación: TN1ZY-1HL2E-D8QOC Fecha de emisión: 20 de Julio de 2026 a las 12:14:41 Página 70 de 79		NO REQUIERE FIRMAS

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 2361E3 TN1ZY-1HL2E-D8QOC F08860C238174C12ABEE0824B7055EB169087F) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento no requiere firmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.dicinnavirtual.aldia.es/portalCiudadano/portal/verificarDocumentos.do?pes_cod=2&ent_id=2&idoma=5



1.20.4. ESCUELA PERMANENTE DE ADULTOS

Finalidad del tratamiento
Gestión de la preinscripción, matriculación, actividades formativas, pruebas de evaluación y calificaciones, envío de comunicaciones y otras actuaciones relacionadas con la actividad del centro de educación para adultos. Tanto educación reglada, como no reglada.
Plazo de Conservación
Los datos se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación. En cualquier caso, los datos podrán ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos.
Detalles de la Base Legitimadora
Artículo 6.1.c) RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento (Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local; Ley 1/1995, de 20 de enero, de formación de las personas adultas.) Artículo 6.1.e) RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.
Categorías de Datos Personales
Datos de Carácter Identificativo Nombre y Apellidos; DNI/NIF/NIE/Pasaporte; Dirección (postal o electrónica); Imagen; Firma; Teléfono (fijo o móvil); Email. Otros Datos de Carácter Personal CARACTERÍSTICAS PERSONALES DATOS ACADÉMICOS Y PROFESIONALES DATOS ECONÓMICO-FINANCIEROS Y DE SEGUROS
Orígenes de Datos Personales
Colectivos de Interesados Alumnos Solicitantes Profesores
Comunicaciones de Datos
Categorías de Destinatarios de Comunicaciones de Datos Bancos, Cajas De Ahorro y Cajas Rurales Entidades aseguradoras Otros órganos de la Administración Local Otros órganos de la Administración de la Comunidad Autónoma Otros órganos de la Administración del Estado
Transferencias internacionales
No se prevén transferencias internacionales de datos.
Medidas de seguridad
Real Decreto 311/2022, de 3 de mayo, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad.



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 2361E3 TN1ZY-1HL2E-D8QOC F08860C238174C12A8EE0824B7055EB169087F) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento no requiere firmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.dicmnavirtual.aldia.es/portal/Ciudadano/portal/verificarDocumentos.do?pes_cod=2&ent_id=2&idoma=5



1.21. ARCHIVO Y BIBLIOTECA
1.21.1. ARCHIVO MUNICIPAL

Finalidad del tratamiento
Gestión de las solicitudes de consulta del Archivo Municipal para la investigación histórica o científica, la información, el estudio y la resolución de asuntos administrativos, así como para su uso por los propios servicios municipales en el desarrollo de sus funciones.
Plazo de Conservación
Los datos se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación. En cualquier caso, los datos podrán ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos.
Detalles de la Base Legitimadora
Artículo 6.1.c) RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento Artículo 6.1.e) RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento
Categorías de Datos Personales
Datos de Carácter Identificativo Nombre y Apellidos; DNI/NIF/NIE/Pasaporte; Dirección (postal o electrónica); Imagen; Firma; Teléfono (fijo o móvil); Email. Otros Datos de Carácter Personal CARACTERÍSTICAS PERSONALES DATOS DE TRANSACCIONES DATOS DETALLE DE EMPLEO
Orígenes de Datos Personales
Colectivos de Interesados Cargos o empleados públicos Ciudadanos consultantes Representantes Legales;
Comunicaciones de Datos
Categorías de Destinatarios de Comunicaciones de Datos Otros órganos de la Administración Local
Transferencias internacionales
No se prevén transferencias internacionales de datos.
Medidas de seguridad
Real Decreto 311/2022, de 3 de mayo, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad.

DOCUMENTO DOCUMENTACIÓN: Registro_Actividades _Tratamiento 17/7/2026	IDENTIFICADORES
OTROS DATOS Código para validación: TN1ZY-1HL2E-D8QOC Fecha de emisión: 20 de Julio de 2026 a las 12:14:41 Página 72 de 79	FIRMAS NO REQUIERE FIRMAS

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 3261E3 TN1ZY-1HL2E-D8QOC F08860C238174C12A8EE0824B7055EB169087F) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento no requiere firmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.dicinnavirtual.aldaia.es/portal/Ciudadano/portal/verificarDocumentos.do?pes_cod=2&ent_id=2&idoma=5



Registro de Actividades de Tratamiento
Entidad Local Página 72 de 79

1.21.2. BIBLIOTECA

Finalidad del tratamiento
Gestión de los servicios de préstamos de libros y otro tipo de obras, la conexión a Internet, así como la expedición de carnés de usuario y, en su caso, la gestión de la inscripción, organización y desarrollo de actividades de la biblioteca.
Plazo de Conservación
Los datos se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación. En cualquier caso, los datos podrán ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos.
Detalles de la Base Legitimadora
Artículo 6.1.a) RGPD el interesado dio su consentimiento para el tratamiento de sus datos personales para uno o varios fines específicos; Artículo 6.1.c) RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento (Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local)
Categorías de Datos Personales
Datos de Carácter Identificativo Nombre y Apellidos; DNI/NIF/NIE/Pasaporte; Dirección (postal o electrónica); Imagen; Firma; Teléfono (fijo o móvil); Email. Otros Datos de Carácter Personal CARACTERÍSTICAS PERSONALES DATOS DE TRANSACCIONES DATOS ECONÓMICO-FINANCIEROS Y DE SEGUROS
Orígenes de Datos Personales
Colectivos de Interesados Ciudadanos y residentes; Representantes legales Usuarios o socios
Comunicaciones de Datos
Categorías de Destinatarios de Comunicaciones de Datos Redes de bibliotecas públicas GVA,
Transferencias internacionales
No se prevén transferencias internacionales de datos.
Medidas de seguridad
Real Decreto 311/2022, de 3 de mayo, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad.

DOCUMENTO	IDENTIFICADORES	
DOCUMENTACIÓN: Registro_Actividades _ Tratamiento 17/7/2026		
OTROS DATOS	FIRMAS	ESTADO
Código para validación: TN1ZY-1HL2E-D8QOC Fecha de emisión: 20 de Julio de 2026 a las 12:14:41 Página 73 de 79		NO REQUIERE FIRMAS



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 3261E3 TN1ZY-1HL2E-D8QOC F088600C238174C12ABEE0824B7055EB169087F) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento no requiere firmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.cifonavirtual.aldia.es/portal/Ciudadano/portal/verificarDocumentos.do?pes_cod=2&ent_id=2&idoma=5



1.22. FIESTAS
1.22.1. GESTIÓN DE LAS FIESTAS

Finalidad del tratamiento
Gestión y organización de las fiestas populares.
Plazo de Conservación
Los datos se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación. En cualquier caso, los datos podrán ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos.
Detalles de la Base Legitimadora
Artículo 6.1.a) RGPD el interesado dio su consentimiento para el tratamiento de sus datos personales para uno o varios fines específicos; Artículo 6.1.c) RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento (Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local)
Categorías de Datos Personales
Datos de Carácter Identificativo Nombre y Apellidos; DNI/NIF/NIE/Pasaporte; Dirección (postal o electrónica); Imagen; Firma; Teléfono (fijo o móvil); Email.
Orígenes de Datos Personales
Colectivos de Interesados Ciudadanos y residentes; Representantes legales
Comunicaciones de Datos
Categorías de Destinatarios de Comunicaciones de Datos Asociaciones y organizaciones sin ánimo de lucro; Entidades aseguradoras.
Transferencias internacionales
No se prevén transferencias internacionales de datos.
Medidas de seguridad
Real Decreto 311/2022, de 3 de mayo, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad.

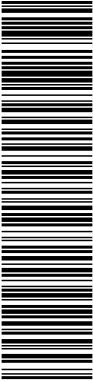
Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 236163 TN1ZY-1HL2E-D8QOC F08860C238174C12A8EE0824B7055EB169087F) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento no requiere firmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.dicinnavirtual.aldia.es/portal/Ciudadano/portal/verificarDocumentos.do?pes_cod=2&ent_id=2&idoma=5



1.23. CEMENTERIO
1.23.1. CEMENTERIO Y SERVICIOS FUNERARIOS

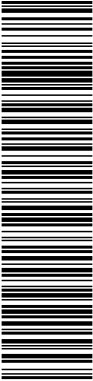
Finalidad del tratamiento
Gestión del inventario general del recinto (nichos, panteones y sepulturas), de los libros de registro de inhumaciones, exhumaciones, traslados e ingresos de restos en el osario, así como la expedición de licencias, abono de tasas, conservación de los certificados de defunción y demás documentación relativa a los difuntos.
Plazo de Conservación
Los datos se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación. En cualquier caso, los datos podrán ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos.
Detalles de la Base Legitimadora
Artículo 6.1.c) RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento (Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local; Ley 49/10978, de 3 de noviembre, de enterramientos en Cementerios municipales) Artículo 6.1.e) RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.
Categorías de Datos Personales
Datos de Carácter Identificativo Nombre y Apellidos; DNI/NIF/NIE/Pasaporte; Dirección (postal o electrónica); Imagen; Firma; Teléfono (fijo o móvil); Email. Otros Datos de Carácter Personal CARACTERÍSTICAS PERSONALES CIRCUNSTANCIAS SOCIALES DATOS ECONÓMICO-FINANCIEROS Y DE SEGUROS Categorías Especiales de Datos Salud [causa medica de defunción]
Orígenes de Datos Personales
Colectivos de Interesados Ciudadanos y residentes; Difuntos; Representantes legales
Comunicaciones de Datos
Categorías de Destinatarios de Comunicaciones de Datos Bancos, Cajas De Ahorro y Cajas Rurales Asociaciones y organizaciones de protección animal Otros órganos de la Administración Local Otros órganos de la Administración de la Comunidad Autónoma Servicios funerarios
Transferencias internacionales
No se prevén transferencias internacionales de datos.
Medidas de seguridad
Real Decreto 311/2022, de 3 de mayo, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad.

DOCUMENTO	IDENTIFICADORES	
DOCUMENTACIÓN: Registro_Actividades _ Tratamiento 17/7/2026		
OTROS DATOS	FIRMAS	ESTADO
Código para validación: TN1ZY-1HL2E-D8QOC Fecha de emisión: 20 de Julio de 2026 a las 12:14:41 Página 75 de 79		NO REQUIERE FIRMAS



Registro de Actividades de Tratamiento
Entidad Local Página 75 de 79

DOCUMENTO DOCUMENTACIÓN: Registro_Actividades _ Tratamiento 17/7/2026	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: TN1ZY-1HL2E-D8QOC Fecha de emisión: 20 de Julio de 2026 a las 12:14:41 Página 76 de 79	FIRMAS	ESTADO NO REQUIERE FIRMAS



Registro de Actividades de Tratamiento
Entidad Local Página 76 de 79

1.24. TRASVERSAL
1.24.1. AYUDAS O SUBVENCIONES

DOCUMENTO	IDENTIFICADORES	
DOCUMENTACIÓN: Registro_Actividades _ Tratamiento 17/7/2026		
OTROS DATOS	FIRMAS	ESTADO
Código para validación: TN1ZY-1HL2E-D8QOC Fecha de emisión: 20 de Julio de 2026 a las 12:14:41 Página 77 de 79		NO REQUIERE FIRMAS

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 236163 TN1ZY-1HL2E-D8QOC F08860C238174C12A8EE0824B7055EB169087F) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento no requiere firmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.dicmavirtual.aldaia.es/portal/Ciudadano/portal/verificarDocumentos.do?pes_cod=2&ent_id=2&idoma=5



Registro de Actividades de Tratamiento
Entidad Local Página 77 de 79

Finalidad del tratamiento
Gestión de solicitudes, valoración o baremación concurrencia de requisitos, publicación en diario o boletín oficial y, en su caso, espacios, físicos o electrónicos, institucionales, concesión e ingresos. Control y fiscalización de las ayudas, subvenciones o becas.
Plazo de Conservación
Los datos se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación. En cualquier caso, los datos podrán ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos.
Detalles de la Base Legitimadora
Artículo 6.1.c) RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento (Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones; Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones; Otra legislación, europea o autonómica) Artículo 6.1.e) RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.
Categorías de Datos Personales
Datos de Carácter Identificativo Nombre y Apellidos; DNI/NIF/NIE/Pasaporte; Dirección (postal o electrónica); Imagen; Firma; Teléfono (fijo o móvil); Email. Otros Datos de Carácter Personal CARACTERÍSTICAS PERSONALES DATOS DE CIRCUNSTANCIAS SOCIALES DATOS ACADÉMICOS Y PROFESIONALES DATOS DE TRANSACCIONES DATOS DETALLE DE EMPLEO DATOS ECONÓMICO-FINANCIEROS Y DE SEGUROS
Orígenes de Datos Personales
Colectivos de Interesados Beneficiarios Representantes legales Solicitantes;
Comunicaciones de Datos
Categorías de Destinatarios de Comunicaciones de Datos Órganos judiciales Bancos, Cajas de Ahorro y Cajas Rurales; Diputaciones provinciales Entidades aseguradoras Hacienda Pública y Administración Tributaria Otras Entidades Financieras; Otros órganos de la Administración de la Comunidad Autónoma; Otros órganos de la Administración del Estado; Tribunal de Cuentas o equivalente Autonómico Órganos de la Unión Europea
Transferencias internacionales
No se prevén transferencias internacionales de datos.
Medidas de seguridad
Real Decreto 311/2022, de 3 de mayo, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad.

1.24.2. CONCURSOS Y SORTEOS

DOCUMENTO	IDENTIFICADORES	
DOCUMENTACIÓN: Registro_Actividades _ Tratamiento 17/7/2026		
OTROS DATOS	FIRMAS	ESTADO
Código para validación: TN1ZY-1HL2E-D8QOC Fecha de emisión: 20 de Julio de 2026 a las 12:14:41 Página 78 de 79		NO REQUIERE FIRMAS

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 2361E3 TN1ZY-1HL2E-D8QOC F08860C238174C12A8EE0824B7055EB169087F) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento no requiere firmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.dicnavirtual.aldia.es/portal/Ciudadano/portal/verificarDocumentos.do?pes_cod=2&ent_id=2&idoma=5

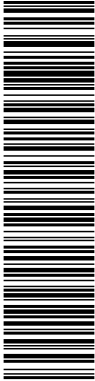


Registro de Actividades de Tratamiento
Entidad Local Página 78 de 79

Finalidad del tratamiento
Llevar a cabo la gestión de las solicitudes de inscripción y participación de los Concursos y Sorteos realizados por el Ayuntamiento, ponderar los requisitos de participación y llevar a cabo la elección del ganador, así como gestionar los premios. Publicar el nombre de los participantes en prensa y todo tipo de medios de comunicación, en sus Redes Sociales y página web, en el marco del concurso o sorteo, con el fin de dar publicidad y promoción tanto al autor como a la convocatoria, siempre sin fines lucrativos.
Plazo de Conservación
Los datos se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación. En cualquier caso, los datos podrán ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos.
Detalles de la Base Legitimadora
Artículo 6.1.a) RGPD el interesado dio su consentimiento para el tratamiento de sus datos personales para uno o varios fines específicos; Artículo 6.1.e) RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.
Categorías de Datos Personales
Datos de Carácter Identificativo Nombre y Apellidos; DNI/NIF/NIE/Pasaporte; Dirección (postal o electrónica); Imagen; Firma; Teléfono (fijo o móvil); Email. Otros Datos de Carácter Personal CARACTERÍSTICAS PERSONALES DATOS ECONÓMICO-FINANCIEROS Y DE SEGUROS
Orígenes de Datos Personales
Colectivos de Interesados Participantes Ciudadanos y Residentes
Comunicaciones de Datos
Categorías de Destinatarios de Comunicaciones de Datos Otros órganos de la Administración Local Otros órganos de la Administración de la Comunidad Autónoma Otros órganos de la Administración del Estado Hacienda Pública y Administración Tributaria; autonómico Bancos, Cajas De Ahorro y Cajas Rurales Otras Entidades Financieras Órganos judiciales
Transferencias internacionales
No se prevén transferencias internacionales de datos.
Medidas de seguridad
Real Decreto 311/2022, de 3 de mayo, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad.

DOCUMENTO	IDENTIFICADORES	
DOCUMENTACIÓN: Registro_Actividades _ Tratamiento 17/7/2026		
OTROS DATOS	FIRMAS	ESTADO
Código para validación: TN1ZY-1HL2E-D8QOC Fecha de emisión: 20 de Julio de 2026 a las 12:14:41 Página 79 de 79		NO REQUIERE FIRMAS

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 2361E3 TN1ZY-1HL2E-D8QOC F08860C238174C12A8EE0824B7055EB169087F) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento no requiere firmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.dicinnavirtual.aldia.es/portal/Ciudadano/portal/verificarDocumentos.do?pes_cod=2&ent_id=2&idoma=5



Registro de Actividades de Tratamiento
Entidad Local Página 79 de 79

1.24.3. CONSULTAS, QUEJAS Y SUGERENCIAS

Finalidad del tratamiento
Gestión de las consultas, quejas y sugerencias dirigidas al Ayuntamiento.
Plazo de Conservación
Los datos se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación. En cualquier caso, los datos podrán ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos.
Detalles de la Base Legitimadora
Artículo 6.1.c) RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento [Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público]. Artículo 6.1.e) RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.
Categorías de Datos Personales
Datos de Carácter Identificativo Nombre y Apellidos; DNI/NIF/NIE/Pasaporte; Dirección (postal o electrónica); Imagen; Firma; Teléfono (fijo o móvil); Email. Otros Datos de Carácter Personal CARACTERÍSTICAS PERSONALES
Orígenes de Datos Personales
Colectivos de Interesados Ciudadano o representante legal, que formula la queja o sugerencia;
Comunicaciones de Datos
Categorías de Destinatarios de Comunicaciones de Datos Cargos o empleados públicos afectados por la queja, sugerencia o agradecimiento.
Transferencias internacionales
No se prevén transferencias internacionales de datos.
Medidas de seguridad
Real Decreto 311/2022, de 3 de mayo, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad.